

www.bnw-seminare.de



2022/2023

**Seminare &
Trainings**

Nachlassen ist keine Option!

Liebe Leserinnen, liebe Leser,

ist Weiterbildung derzeit (k)ein Thema für Sie? Eine Herausforderung jagt die andere. Die Kosten steigen, die Sicherheit der Energieversorgung wankt und der (Fach-) Krätemangel zeigt sich mit zunehmender Härte.

Meine Antwort ist klar: In unserer Wissensgesellschaft ist und bleibt die Weiterbildung der Beschäftigten eine elementare Unternehmensaufgabe. Nur mit kompetenten Mitarbeitenden – in fachlichen wie auch in überfachlichen Themen – bleiben Sie zukunftsfest. Überdies steigern Sie durch Qualifizierungs- und Entwicklungsmöglichkeiten Ihre Arbeitgeberattraktivität.

Entdecken Sie die vielfältigen Möglichkeiten der BNW-Weiterbildung und kommen Sie auf uns zu, wenn Sie weiterführende Informationen wünschen, oder darüberhinausgehende Bedarfe haben.

Wir freuen uns auf Sie!



Ihre

Katja Oehl-Wernz

Katja Oehl-Wernz

Kontakt

Katja Oehl-Wernz
Telefon: 0511 96167-50
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Inhaltsverzeichnis

2	Vorwort
6	Bildungsformate beim BNW

Personalmanagement

8	Lohn- und Gehaltsabrechnung – Grundlagen
8	Lohn- und Gehaltsabrechnung – Aufbau
9	Nachgefragt: Birte Wöltje, BMS GmbH & Co. KG,
9	Lohn- und Gehaltsabrechnung – geldwerte Vorteile und Sachbezüge
10	Lohnsteuer aktuell – Änderungen zum Jahreswechsel
11	Reisekosten und Auslösungen – Kompaktkurs
11	Besteuerung von Sachzuwendungen – § 37b EstG
12	Lohn- und Gehaltspfändung
13	Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen
14	„Willkommen zurück!“ – Betriebliches Eingliederungsmanagement (1)
14	„Willkommen zurück!“ – Betriebliches Eingliederungsmanagement (2)
15	HR im Wandel – die neue Rolle des Personalwesens
16	Candidate Experience NEU!
17	Tatort Recruiting
17	Moderne Tools für bessere Personalentscheidungen
18	Einführung der digitalen Personalakte
18	Mitarbeiter*innenkompetenzen erfassen und strategisch entwickeln

Arbeitsrecht

20	Arbeitsrecht für Fach- und Führungskräfte
21	Arbeitsrecht Update
21	Warnen, mahnen, abmahnen
22	Arbeitszeugnisse formulieren und interpretieren
23	Konstruktive Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat
24	Berufsausbildung: Arbeitsrechtliche Grundlagen
25	Hinweisgeberschutz - Praxiswissen
25	Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz NEU!
26	Arbeits- und Gesundheitsschutz unter Berücksichtigung der aktuellen Gesetzgebung

Führungskompetenzen

28	Nachgefragt: Katrin Kracke, OMEGA TECHNOLOGY GmbH & Co. KG und Saskia Adam, meurer Verpackungssysteme GmbH
29	Führungskräfteentwicklung – Keine Eintagsfliege, sondern ein Prozess
30	Nachgefragt: Maximilian Kämpfer, Behncke Maschinenbau
31	Führungskräfteentwicklung für den Mittelstand
32	Nachgefragt: Iljana Raute, Hypo Vereinsbank
33	Frauen in Führung – Fit für die Zukunft
34	Vom Kollegen zum Vorgesetzten – Grundlagentraining
35	Vom Kollegen zum Vorgesetzten – Aufbautraining
36	Crashkurs Führungsverantwortung
36	Intensivtraining für Führungskräfte
37	Effiziente Teams in der Produktion
38	Schwierige Mitarbeitergespräche erfolgreich führen
38	Workshop: Mitarbeiter*innenbindung
39	LEGO® Serious Play® Facilitator
40	Auf Distanz führen und hybride Teams managen
41	Führen in Veränderungsprozessen
41	Betriebswirtschaftliches Knowhow NEU!

Inhaltsverzeichnis

- 42 Agiler führen – Praxisseminar
- 43 Unternehmenskrise verhindern **NEU!**
- 43 Compliance für Fach- und Führungskräfte
- 44 Business Transformation **NEU!**
- 44 Teambildung, Teamtraining und Teamentwicklung

Trainings für Ausbilder*innen und Ausbildungsbeauftragte

- 46 Ausbildung der Ausbilder (AdA) – Crashkurs
- 46 Ausbildung der Ausbilder (AdA) – Online
- 47 Grundwissen für Ausbildungsbeauftragte – Crashkurs
- 48 **Nachgefragt:** Marina te Gempt, Variotech GmbH und Anna Kamrath, Mölders Holding GmbH
- 49 Onboarding von Azubis erfolgreich gestalten
- 50 Generation Z in der Ausbildung
- 50 Azubis begleiten aus dem Homeoffice
- 51 Professioneller Umgang mit psychisch auffälligen Auszubildenden
- 52 **Unser Inhouse-Service**

Trainings für Auszubildende

- 54 **Nachgefragt:** Lena Ricke, Gundlach GmbH & Co. KG Haus- und Grundstücksverwaltung und Katrin Pohl, TROESTER GmbH & Co. KG
- 55 Azubi-Tage
- 56 Der Business-Knigge für Azubis
- 57 Der gute Ton am Telefon und online!
- 58 Effektiv Lernen lernen
- 59 Playbizz – das bundesweite Unternehmensplanspiel für Azubis
- 60 IT Sicherheit
- 60 Digitale Vernetzung
- 61 Teamtraining für Auszubildende
- 62 Mentale Stärke in der Ausbildung

Prüfungsvorbereitung für Auszubildende

- 64 Prüfungsvorbereitung für Industriekaufleute (IHK)
- 65 Prüfungsvorbereitung für Kaufleute für Büromanagement - Teil 1 (IHK)
- 65 Prüfungsvorbereitung für Kaufleute für Büromanagement - Teil 2 (IHK)
- 66 **Nachgefragt:** Anna Schwanitz, toom Baumarkt GmbH

Persönliche und soziale Kompetenzen

- 68 Persönlichkeit als Erfolgsfaktor
- 69 Zeit- und Selbstmanagement
- 69 Umgang mit Verschwörungstheorien im Betrieb
- 70 Kreativitäts- und Innovationsförderung
- 71 Agiles Projektmanagement – Grundlagen
- 71 Design Thinking Training
- 72 Effizient schreiben

Informationstechnologie

- 74 Microsoft Office Seminare – Inhouse Schulungen
Nachgefragt: Danilo Kardel, KSG Hannover GmbH
- 75 Microsoft Office 365 Teams
- 75 Microsoft Office 365 SharePoint Basic
- 76 Security Awareness – Grundlagen der IT-Sicherheit am Arbeitsplatz
- 77 Hacker-Angriffe erfolgreich abwehren
- 78 Active Directory Security verstehen und Ransomware ausbremsen

Digitalisierung in der Produktion

- 80 **Industrie 4.0 – welches Potenzial verbirgt sich darin für Ihre Produktion?**
- 82 Prämissen und Impulse für die erfolgreiche digitale Transformation
- 82 Produktionsstätten im digitalen Wandel
- 83 Wertstromanalyse 4.0
- 83 Manufacturing Execution Systeme (MES)
- 84 Shopfloormanagement im digitalen Wandel

Förderfähige Produkte und Projekte

- 86 **Gut zu wissen – Qualifizierung kann gefördert werden**
- 87 Kooperationspartner*innen
- 88 P4D - Produktion 4.0 digital
- 90 Die digitale Transformation Ihres Unternehmens erfolgreich gestalten
- 91 **Das sagen unsere Kunden**
- 92 Eine TQ besser!

Weitere Informationen

- 93 Kontakt
- 94 Aufsichtsrat, Geschäftsführung und Gesellschafter



Bildungsformate beim BNW – das richtige Format für Ihren Erfolg!

In Abhängigkeit von Thema, Ziel und Ihren Wünschen führen wir unsere Qualifizierungen in unterschiedlichen Formaten durch.

In den Produktbeschreibungen finden Sie immer auch eine Angabe zum Format. Was dahinter steckt, erfahren Sie hier.

Webinar: Hierbei handelt es sich um ein bis zu 90-minütiges Seminar, das Online durchgeführt wird. Von Zuhause oder dem Arbeitsplatz aus können die Teilnehmenden den Vortrag des Referenten verfolgen und sich über die Chatfunktion interaktiv mit Beiträgen und Fragen beteiligen.

Online Seminar: In dieser Online-Veranstaltung werden die Teilnehmenden noch aktiver am Training beteiligt. Unter Einsatz verschiedener Methoden können die Teilnehmenden bspw. in Break-out-Rooms (virtuellen Gruppenarbeitsräumen) Teamaufgaben bearbeiten, gemeinsam Dokumente verfassen oder in Diskussionsrunden gehen.

Präsenztraining: Trainer*innen und Teilnehmende treffen physisch zur gleichen Zeit an einem bestimmten Ort zusammen. Kennzeichnend für ein Präsenztraining ist eine direkte soziale Interaktion.

Blended-Learning: Bei dieser Lernform wird das Präsenztraining mit digitalen Lernmethoden kombiniert. Ziel ist der Aufbau eines effektiven Lernprozesses, bei dem die Vorteile aller Lernmethoden sinnvoll miteinander verknüpft sind. Dies kann bspw. mit der Verwendung der digitalen Lernplattform oder Lern-App des BNW geschehen, mit denen das zuvor Erlernte dem eigenen Lerntempo angepasst vertieft wird.

Workshop: Das Training zeichnet sich durch einen sehr hohen Anteil an kooperativer und moderierter Arbeitsweise aus, in der die Teilnehmenden intensiv an einem Thema arbeiten. Workshops können sowohl in Präsenz als auch im Online-Format durchgeführt werden.

Unser INHOUSE-Versprechen

Sie möchten Ihre Beschäftigten intern qualifizieren und legen Wert auf eine individuelle Ausgestaltung der Trainingsinhalte und -bedingungen?

Selbstverständlich!

Alle Trainingsangebote des BNW bieten wir auch als Inhouse-Training an. Lassen Sie uns ins Gespräch kommen und gemeinsam die passenden Qualifizierungen konzipieren.



2022/2023

Personal-
management

Kontakt

Katja Oehl-Wernz
Telefon: 0511 96167-50
E-Mail: inhouse@bnw.de

Lohn- und Gehaltsabrechnung – Grundlagen

Basiswissen zum Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht

Starten Sie durch als Fachkraft der Personalabrechnung!

Teilnehmende mit wenigen Erfahrungen bei der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung erlernen in diesem kompakten (Online-) Seminar die Grundlagen. Verschaffen Sie sich ein grundlegendes Verständnis für die Systematik der Entgeltabrechnung sowie das notwendige Hintergrundwissen. Sie erhalten einen umfassenden Überblick über alle rechtlich relevanten Aspekte der Entgeltabrechnung und machen sich fit für Ihre Aufgaben. Erfahren Sie alles über steuerrechtliche Grundlagen, Meldeverfahren und Fristen. Immer nah an der Praxis werden Sie mit sämtlichen Abrechnungsvorgängen vertraut gemacht – von Beginn bis zum Ende eines Arbeitsverhältnisses.

Das Präsenzformat bietet aufgrund der längeren Veranstaltungsdauer mehr Zeit und Raum für Übungen und Fragerunden.

Seminartermine

Online

16.03. - 17.03.2023
07.06. - 08.06.2023

Dauer: 2 x 3 Stunden | Preis: 385 Euro

Präsenz

Osnabrück: 04.10. - 05.10.2023

Dauer: 2 Tage | Preis: 790 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Lohn- und Gehaltsabrechnung – Aufbau

Vertiefen Sie Ihre Fachkenntnisse in der Gehaltsabrechnung

Die Teilnehmenden können die personalwirtschaftlichen Vorgänge, die im Laufe eines Beschäftigungsverhältnisses auftreten, in ihren steuerlichen und sozialversicherungsrechtlichen Auswirkungen auf die Lohn- und Gehaltsabrechnung beurteilen und für eine sachgerechte Lösung sorgen. An aktuellen Praxisbeispielen werden die systematischen Grundlagen und die Handhabung der unterschiedlichen Normen gelernt.

Seminartermine

Online

27.03. - 28.03.2023
19.06. - 20.06.2023

Dauer: 2 x 3,5 Stunden | Preis: 385 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Nachgefragt



Birte Wöltje
Geschäftsführerin
BMS GmbH & Co. KG,
Horn-Bad Meinberg

"Mit dem BNW haben wir das Seminar "Lohn- und Gehalt - Grundlagen" für unsere Nachwuchs-Fachkräfte durchgeführt. Wir erlebten einen kompetenten und erfahrenen Dozenten, der die Themen sehr interessant und verständlich vermittelte. Die Mitarbeiter/innen hatten viel Freude beim Lernen und haben aus diesem Seminar viel Wissenswertes mitgenommen. Immer gerne wieder!"

BMS GmbH & Co. KG, Horn-Bad Meinberg

Lohn- und Gehaltsabrechnung – geldwerte Vorteile und Sachbezüge

Sicherheit in der Bewertung von Sachverhalten

Wie sind geldwerte Vorteile steuer- und sozialversicherungsrechtlich zu erfassen, welche geldwerten Vorteile sind steuer- und sozialversicherungsfrei? Aktualisieren Sie in diesem Seminar Ihr Wissen und wappnen Sie sich für mögliche Steuerprüfungen.

Zusätzlich lernen Sie Beispiele für sogenannte „Nettolohnoptimierung“ als Arbeitgeberleistung zur Verbesserung des Unternehmensimage und zur Bindung von Mitarbeitenden kennen. Erfahren Sie, wie Sie entsprechende Angebote von Dienstleistern kompetenter beurteilen können.

Allgemeiner Hinweis

Für die erfolgreiche Teilnahme werden Fachkenntnisse auf dem Niveau des „Lohn- und Gehaltsabrechnung Aufbau“-Seminars vorausgesetzt.

Seminartermine

Online

28.03.2023 | 17.11.2023

Dauer: 3,5 Stunden | Preis: 275 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Reisekosten und Auslösungen – Kompaktkurs

Nach den aktuellen Steuerrichtlinien korrekt abrechnen

Reise- und Bewirtungskosten fallen in den meisten Unternehmen regelmäßig an. Trotzdem wirft ihre Abrechnung aufgrund der komplexen gesetzlichen Vorschriften immer wieder Fragen auf. Dauerbrenner wie die Behandlung von Verpflegungsmehraufwendungen, die Festlegung der ersten Tätigkeitsstätte sowie die Abrechnung von Sonderfällen, z. B. bei gemischten Dienstreisen, sorgen in der Praxis immer wieder für Klärungsbedarf.

In diesem Seminar erhalten Sie ein fundiertes Grundlagenwissen zu allen lohn- und umsatzsteuerlichen Aspekten der Reisekostenabrechnung. So sind Sie bei Betriebsprüfungen auf der sicheren Seite. Erarbeiten Sie sich das Thema praxisgerecht – Ihre Fragen zu eigenen Fällen sind willkommen.

Seminartermine

Online

21.02.2023 | 28.06.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 370 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Lohnsteuer aktuell – Änderungen zum Jahreswechsel

So wenden Sie neue Gesetze und Anweisungen sicher an

In dieser Veranstaltung werden Sie über alle lohnsteuerrechtlichen Regelungen, die nach dem Jahreswechsel von den Unternehmen zu beachten sind, informiert: Neueste Gesetzesvorhaben, Verwaltungsanweisungen und Rechtsprechung sowie Fragen aus der Praxis. Auch kurzfristige Neuerungen werden tagesaktuell berücksichtigt.

Auf der Grundlage der gesetzlichen Vorschriften und der dazu ergangenen Rechtsprechung erfahren Sie, wie Sie Fehler vermeiden und wo besondere Gefahren für Unternehmen lauern.

Bringen Sie Ihre individuellen Fragen in das Seminar ein – Sie erhalten schnelle Lösungen für Ihre Praxisfälle!

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Seminartermine

Online

04.01.2023 | 19.01.2023
11.12.2023 | 21.12.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 370 Euro

Präsenz

Göttingen: 10.01.2023
Osnabrück: 12.01.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 410 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Besteuerung von Sachzuwendungen – § 37b EstG

Wie sind Zuwendungen an Geschäftspartner und eigene Mitarbeiter*innen zu versteuern?

Mit Kunden Essen gehen, Lieferanten ins Fußballstadion einladen, Mitarbeitenden zum Jubiläum eine goldene Uhr schenken? Können Sie machen – doch wie steht es um die Frage der Besteuerung der Sachzuwendungen?

Dieses Seminar behandelt die Versteuerung von Sachzuwendungen an Kunden, Geschäftspartner sowie an eigene Mitarbeiter*innen. Es differenziert zwischen betrieblich veranlassten Zusatzleistungen und Geschenken. Unter anderem werden die Fragen behandelt, inwieweit und in welcher Höhe Kundenveranstaltungen zu besteuern sind oder wie zwischen einer Betriebsveranstaltung und einer sonstigen betrieblichen Veranstaltung zu unterscheiden ist. Weitere thematische Schwerpunkte bilden die Abzugsfähigkeit der Zuwendungen und die Pauschalsteuer als Betriebsausgaben. Dabei werden sämtliche Fallstricke und Einzelheiten erörtert.

UND: Es werden auch lohnabrechnungsrelevante Kenntnisse zum §37b EstG vermittelt. Damit sind Sie auf sozialversicherungsrechtliche Problemfälle vorbereitet.

Seminartermine

Online

11.05.2023 | 28.11.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 385 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen

Risk Assessment Mental Stress

In einem praxisorientierten Kurs lernen Sie die Risiken und möglichen Ursachen psychischer Fehlbelastungen kennen und wie Sie Ihre Kollegen und Kolleginnen davor schützen können.

Sie erwartet ein lösungsorientiertes Konzept zur Organisation des betrieblichen Arbeitsschutzes, der Arbeitsplatzgestaltung, der Indikation von physischen und psychischen Belastungen und schließlich der Prävention von Unfall- und Gesundheitsgefahren.

Im Seminar aktualisieren Sie Ihren Wissensstand zur DIN EN ISO 10075 und erfahren, wie Sie Gefährdungen bei psychischen Belastungen am Arbeitsplatz beurteilen und erheben. Erfahrene Referenten vermitteln Ihnen, wie Sie die gewonnenen Ergebnisse bewerten und nutzen und anschließend in passende Maßnahmen ableiten können. Nicht nur aufgrund der gesetzlichen Notwendigkeit, ist die Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastung ein wichtiges Unterfangen – proaktiv genutzt und gemeinschaftlich durchgeführt, kann sie wichtige Erkenntnisse liefern und die Gesundheit von Mitarbeitenden und Unternehmen steigern.

Seminartermine

Blended Learning

Hannover: 07.02. + 14.02.2023
Bremen: 10.10. + 19.10.2023

Dauer:

1. Teil: 3 Stunden Online Seminar
 2. Teil: 1 Tag Präsenztraining
- Preis: 670 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Lohn- und Gehaltspfändung

Mit Haftungsrisiko und Pfändung sicher umgehen

Die Lohn- und Gehaltspfändung ist ein sensibles Thema. Geraten Beschäftigte in Zahlungsschwierigkeiten, kann es zur Lohn- bzw. Gehaltspfändung durch deren Gläubiger kommen. Eine solche Pfändung begründet zahlreiche Pflichten für den Arbeitgeber. In diesem Online Seminar erhalten Sie alle relevanten Informationen zur Lohn- und Gehaltspfändung. Machen Sie sich mit den rechtlichen Grundlagen und Arbeitgeberpflichten vertraut, um das Haftungsrisiko Ihres Unternehmens richtig einzuschätzen.

Nach dem Seminar sind Sie gerüstet, um Pfändungen korrekt, schnell und im Sinne Ihres Arbeitgebers zu bearbeiten.

Seminartermine

Online

23.05. - 24.05.2023
23.11. - 24.11.2023

Dauer: 2 x 3 Stunden | Preis: 385 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



„Willkommen zurück!“ – Betriebliches Eingliederungsmanagement (1)

Praxiswissen zu Rechtgrundlagen und Koordination

Das betriebliche Eingliederungsmanagement (BEM) ist ein wichtiger Baustein im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements. Das BEM dient der Unterstützung bei der Umsetzung der Fürsorgepflicht des Arbeitgebers.

In der Veranstaltung werden alle wichtigen Grundlagen für eine erfolgreiche Umsetzung des BEM im Unternehmen vermittelt. Sie erhalten einen fundierten Überblick über die rechtlichen Rahmenbedingungen, die Potenziale sowie die Ziele des BEM. Machen Sie sich vertraut mit den verschiedenen Möglichkeiten, ein BEM zu organisieren und seine Instrumente einzusetzen.

Seminartermine

Präsenz

Göttingen: 28.04.2023

Hannover: 10.11.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 450 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

„Willkommen zurück!“ – Betriebliches Eingliederungsmanagement (2)

Die sichere Gesprächsführung im BEM

Das BEM steht und fällt mit einer guten Kommunikation zwischen den Beteiligten. Insofern ist dieses Angebot eine optimale Ergänzung zum ersten Teil unserer BEM-Reihe.

In diesem Training werden die wichtigsten Grundlagen für eine erfolgreiche Gesprächsführung im BEM vermittelt. Sie erhalten ein fundiertes Handwerkszeug für die Vorbereitung und Durchführung von BEM-Gesprächen und bauen Ihren Erfahrungsschatz durch direkte praktische Umsetzung aus. Machen Sie sich vertraut mit Gesprächstechniken und entdecken Sie die Potenziale im BEM-Gespräch.

Seminartermine

Präsenz

Göttingen: 05.05.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 360 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

HR im Wandel – die neue Rolle des Personalwesens

In den vergangenen beiden Jahren dürften die Auswirkungen der Corona-Krise wohl an keiner HR-Abteilung spurlos vorbei gegangen sein: Einführung von Homeoffice-Regelungen, flexibilisierte Zeitpläne, Abrechnung von Kurzarbeitergeld, Etablierung einer digitalen Meeting-Kultur über WebEx, Zoom und Teams - das sind nur einige Stichworte.

Keine leichte Zeit für Führungskräfte und Mitarbeitende der Personalabteilungen, denn es gilt weiterhin, die großen personalwirtschaftlichen Trends und Herausforderungen zu meistern:

Der **Fachkräftemangel** zwingt zur Entwicklung neuer Recruiting-Strategien. Die **Digitalisierung** der Geschäftsprozesse erfordert neue Kompetenzen der Belegschaft. Die **Anforderungen und Bedürfnisse von Nachwuchskräften** und jungen Mitarbeitenden an die Organisation wandeln sich.

Wenn wundert es da, dass der "HR-Report 2022" der internationalen Personalberatung Hays unter dem Motto "Organisationen unter Druck" steht.

Wir übersetzen diese Herausforderungen in kompakte Weiterbildungsformate für HR-Profis und unterstützen Sie dabei, nicht nur im Wandel Schritt zu halten, sondern die Transformation aktiv zu gestalten.

Beispiele gefällig?

Vereinfachen Sie Ihre Personalverwaltung und sparen Sie Zeit mit der Einführung einer **digitalen Personalakte**. Stärken Sie Loyalität und Attraktivität als Arbeitgeber mit dem Blick auf die **Candidate Experience**. Lernen Sie, wie Sie mit einer **Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen** Ihre Belegschaft unterstützen, um gesund, produktiv und langfristig arbeitsfähig zu bleiben. Nutzen Sie praxiserprobte, wissenschaftliche **Methoden für bessere Personalentscheidungen** im Recruiting.

Erfahrene Trainer*innen und HR-Expert*innen des BNW begleiten Sie in Präsenz- und Online-Trainings und freuen sich auf den Austausch mit Ihnen.

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Candidate Experience NEU!

Wie sie mit authentischer Kommunikation und schlanken Abläufen Bewerberzahlen steigern und ihr Arbeitgeber-Image stärken

Gegenwärtig können gut qualifizierte Kandidat*innen aus der Vielzahl von offenen Stellen die Arbeitgeber frei auswählen. Meist bei allseits bekannten Unternehmen.

Doch Sichtbarkeit und ein attraktives Image müssen nicht das Privileg der „großen“ Arbeitgebermarken bleiben. Auch Kleinunternehmen und Mittelständler haben Potenzial, in der Wahrnehmung der Jobsuchenden (der sog. „Candidate Experience“) zu punkten.

Dieses 1-tätige Seminar zeigt Ihnen, wie Sie eine überzeugende Candidate Experience in Ihrem Unternehmen ermöglichen, um im Wettbewerb um Fach- und Führungskräftenachwuchs erfolgreich zu bestehen.

Seminartermine

Präsenz

Cuxhaven: 09.03.2023
Hannover: 09.05.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 450 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Tatort Recruiting

Lernen Sie vom Kriminologen – Eignungsdiagnostik im Bewerbungsgespräch

Gleichermaßen stellen Ermittler*innen und Recruiter leider oft die falschen Fragen. Um die richtige Bewerberin oder den richtigen Bewerber zu identifizieren, nutzen Sie lieber professionelle Fragetechniken aus der Wirtschafts- und Aussagepsychologie. In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie Bewerbungsgespräche optimal führen, die Antwortqualität der Kandidat*innen präzise messen und gegenüberstellen können. Sie lernen, worauf es wirklich ankommt - damit Sie nur die Richtigen „verhaften“!

Seminartermine

Präsenz

Bremen: 26.04.2023
Braunschweig: 19.09.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 450 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Moderne Tools für bessere Personalentscheidungen

Wie Sie Ihr Auswahlverfahren optimieren

Inwieweit nutzen Sie im Rahmen Ihres Recruitings moderne, digital unterstützte Tools, die wissenschaftlich auf dem aktuellen Stand sind und gleichzeitig eine hohe Akzeptanz bei Ihren Bewerber*innen erfahren?

Überprüfen Sie Ihren bestehenden Auswahlprozess und lernen Sie wirksame und interaktive Methoden des Recruitings kennen. Nach Ihrer Teilnahme an diesem Online Seminar sind Sie in der Lage, Vor- und Nachteile von „Remote Assessment“-Verfahren zu beurteilen. Sie nehmen konkrete Impulse für die Umsetzung in Ihrem Unternehmen für das „In- und Nach-Corona-Recruiting“ mit. Erfahrungen und Beispiele aus und für die Praxis runden Ihr Seminarerlebnis ab.

Seminartermine

Online

17.05.2023

Dauer: 6 Stunden | Preis: 385 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Einführung der digitalen Personalakte

Grundlagen und Hilfestellungen zur Digitalisierung in der Personalarbeit (EU-DSGVO)

Sie wollen Ihre HR Arbeit vereinfachen und Zeit sparen: die Digitalisierung der dokumentenlastigen Personalakte ist eine logische Konsequenz. Doch wie gelingt Ihnen die Umstellung auf ein digitales System? Worauf müssen Sie in der Praxis zwingend achten? Welche Fehler gilt es unbedingt zu vermeiden?

Dieses Seminar bietet Ihnen einen technisch neutralen und systemunabhängigen Einblick in die Planung und die Prozesse zur Umstellung und Nutzung einer digital geführten Personalakte. Nutzen Sie die Gelegenheit, sich mit den grundsätzlichen Problemstellungen bei der Nutzung einer digitalen Personalakte vertraut zu machen. Unsere Experten kennen die Hürden der Einführung und zeigen, worauf Sie in der täglichen Routine zu achten haben. Mit diesem Know-how gelingt Ihnen die rechtssichere und effiziente Praxis mit der digitalisierten Personalakte.

Seminartermine

Präsenz

Bremen: 06.02.2023
Hannover: 21.09.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 450 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Mitarbeiter*innenkompetenzen erfassen und strategisch entwickeln

Richten Sie Personalbeschaffung und -entwicklung konsequent an Ihren Unternehmenszielen aus

Ein gutes Kompetenzmanagement ist die Grundlage erfolgreicher Unternehmensführung! Die Ausrichtung der Personalkompetenzen an den strategischen Zielsetzungen eines Unternehmens gehört heute zum festen Bestandteil unternehmerischer Führung. Nur so können Sie identifizieren, welche Kompetenzen in Ihrem Unternehmen gebraucht werden, welche Fähigkeiten Ihre Mitarbeiter*innen mitbringen und wie Sie Diskrepanzen/ Lücken schließen können.

Erfahren Sie, wie Sie mit intelligenten Tools ein strategisches Kompetenzmanagement in Ihrem Unternehmen etablieren können. Und zwar unabhängig davon, ob Sie einzelne Bereiche oder die ganze Bandbreite des Kompetenzmanagements – von der Personaleinsatz- bis zur Nachfolgeplanung – abdecken möchten. In diesem praxisorientierten Seminar erhalten Sie konkrete Handlungsempfehlungen und Best-Practice-Beispiele, so dass Sie mit der Umsetzung in Ihrem Unternehmen sofort beginnen können. Die anschaulichen Inhalte sind wissenschaftlich fundiert und praxiserprobt!

Seminartermine

Online

21.03.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 390 Euro

Präsenz

Hannover: 23.05.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 450 Euro

In Kooperation mit



[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de





Arbeitsrecht für Fach- und Führungskräfte

Der wirkungsvolle und praxisgerechte Umgang mit Störungen im Arbeitsverhältnis

Erweitern Sie Ihr Praxiswissen, um als Führungskraft arbeitsrechtlich souverän zu agieren. Zahlreiche Fallbeispiele geben Ihnen einen Überblick, welche Rechte und Pflichten für die Vertragsparteien des Arbeitsverhältnisses gelten.

Lernen Sie Ihren Handlungsrahmen kennen, um auf Schlechtleistung, Störungen im Arbeitsverhältnis oder der betrieblichen Ordnung zu reagieren. Sie erfahren, welche Regeln auf dem Gebiet des kollektiven Arbeitsrechts gelten und machen sich mit den Mitwirkungsrechten des Betriebsrats vertraut.

Seminartermine

Präsenz

Hannover: 14.06.2023
Göttingen: 27.09.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 420 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Arbeitsrecht Update

Auswirkungen auf die betriebliche Praxis von Führungskräften

Unkenntnis über aktuelle arbeitsrechtliche Bestimmungen kann zu kostspieligen Konsequenzen führen. Beugen Sie vor und bringen Sie sich auf den neuesten Stand!

Mit diesem Update erhalten Sie einen detaillierten Einblick in die wichtigsten Gesetzesänderungen und die neueste Rechtsprechung im Arbeitsrecht. Aufgrund der sich ständig ändernden Rahmenbedingungen wird dieses Seminar auf den Veranstaltungszeitpunkt aktuell zugeschnitten. Ihre Fragen aus der betrieblichen Praxis sind willkommen!

Seminartermine

Online

08.02.2023 | 11.10.2023

Dauer: 4 Stunden | Preis: 220 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Warnen, mahnen, abmahnen

Die drei Stufen der Eskalation

Sie sind unsicher, wann Sie überhaupt abmahnen dürfen? Sie wissen nicht, was Sie wie dokumentieren müssen? Sie kennen die Formvorschriften nicht, damit eine Abmahnung rechtlich wirksam wird?

Damit sind Sie nicht alleine, denn eine Vielzahl von Abmahnungen halten der gerichtlichen Überprüfung nicht stand und sind damit unwirksam.

In diesem Online-Training erhalten Sie Hilfe: Sie lernen die von der Rechtsprechung aufgestellten Anforderungen an die Abmahnung kennen und erhalten die so wichtigen Hilfestellungen für deren ordnungsgemäße Formulierung.

Seminartermine

Online

24.05.2023

Dauer: 4 Stunden | Preis: 220 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Konstruktive Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat

Wie Sie Differenzen moderieren und Vertrauen aufbauen

Eine vertrauensvolle und konstruktive Zusammenarbeit zwischen Arbeitgeber/Personalabteilung und dem Betriebsrat ist ein wichtiger Faktor für die Entwicklung eines Unternehmens. Vor diesem Hintergrund bietet ein aktiver Umgang mit dem Betriebsrat eine große Chance, wichtige Entscheidungen schnell herbeizuführen und die eigene Belegschaft für Projekte zu begeistern.

In dieser Veranstaltung lernen Sie Mittel und Wege kennen, wie Sie die proaktive Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat über die gesetzlichen normierten Bereiche hinaus intensivieren können. So schaffen Sie ein Klima der Zusammenarbeit, von dem letztendlich alle profitieren.

Seminartermine

Präsenz

Osnabrück: 14.03.2023
Hannover: 27.06.2023
Braunschweig: 14.11.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 420 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Arbeitszeugnisse formulieren und interpretieren

Rechtsgrundlagen – Aufbau – Interpretation

Holen Sie sich das Know-how, um Arbeitszeugnisse professionell und sicher zu formulieren!

Sie erhalten eine fundierte Einführung in die rechtlichen Grundlagen. Erwerben Sie das nötige Praxiswissen, um Arbeitszeugnisse richtig zu erstellen. Sie erfahren, welche Probleme durch die Verwendung vorformulierter Zeugnisbausteine entstehen können.

In der Diskussion von Beispielzeugnissen und anhand von Gerichtsurteilen erfahren Sie, wie Sie typische Stolpersteine vermeiden.

Seminartermine

Online

28.02.2023

Dauer: 4 Stunden | Preis: 220 Euro

Präsenz

Göttingen: 10.05.2023

Dauer: 4 Stunden | Preis: 290 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de





Hinweisgeberschutz - Praxiswissen

Die EU-Richtlinie / Der sichere Umgang mit Whistleblowern

Erfahren Sie, wie Sie einen optimalen Umgang mit dem Thema Hinweisgeberschutz organisieren. Zum Einen sind eine Vielzahl von Vorschriften zu beachten und in (rechts-) sichere interne Prozesse zu überführen. Zum Anderen ist es Ihre Aufgabe (ängstliche, misstrauische) Hinweisgeber*innen zu einer optimalen Kooperation zu bewegen.

In dieser kompakten Veranstaltung erwerben Sie das dafür nötige rechtliche und psychologische Spezialwissen, mit dem Sie ein sicheres Hinweisgeber-Management etablieren.

Allgemeiner Hinweis

1. Teil: Psychologie und Kommunikation mit Hinweisgebern (Henning Stuke)
2. Teil: Recht und Organisation (Dr. Stefanie Fehr)

Seminartermine

Online

25.11.2022 | 13.01.2023 | 01.12.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 490 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Berufsausbildung: Arbeitsrechtliche Grundlagen

Rechtliches Basiswissen rund um das Berufsausbildungsverhältnis

Dieses Online Seminar bietet Ihnen einen praxisorientierten Einblick in die wichtigsten rechtlichen Themen und deren Anwendung rund um die Berufsausbildung.

Sie lernen, was bei der Einstellung, der Beschäftigung und der späteren Übernahme von Auszubildenden zu beachten ist und wie Sie Ihren Pflichten rechtskonform nachkommen. Informieren Sie sich über die neueste Rechtsprechung und sichern Sie Ihren Transfer durch zahlreiche Fallbeispiele.

Seminartermine

Online

06.09.2023

Dauer: 4 Stunden | Preis: 220 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz NEU!

Was Sie wissen müssen, um Verstöße zu vermeiden

Das Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz treibt Ihnen Sorgenfalten auf die Stirn? Sie möchten wissen, wie Sie die Sorgfaltspflichten in Ihrem Unternehmen fest verankern und rechtssicher gestalten?

In dieser Veranstaltung erfahren Sie, welche Auswirkungen das „LkSG“ (Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz) auf Prozesse und Verantwortlichkeiten hat. Sie lernen die Kontrollmöglichkeiten der Bafa kennen und wie welche Verstöße sanktioniert werden (können).

Seminartermine

Online

13.03.2023 | 01.11.2023

Dauer: 4 Stunden | Preis: 260 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Arbeits- und Gesundheitsschutz unter Berücksichtigung der aktuellen Gesetzgebung

Wie Führungskräfte im operativen Tagesgeschäft sichere Arbeitsbedingungen gewährleisten

In diesem Workshop erarbeiten Sie die Inhalte der wichtigsten Gesetze und Vorschriften, die Sie als Führungskraft und Unternehmen in Bezug auf den Gesundheitsschutz und die Arbeitssicherheit einzuhalten haben.

Dazu gehört nicht nur die Vermeidung von Arbeitsunfällen, sondern auch die Verringerung der Belastungen am Arbeitsplatz. Sie erhalten Hilfestellungen und Tipps, um Arbeitsplätze hinsichtlich ihres Gefährdungspotenzials zu beurteilen und Präventivmaßnahmen vorzunehmen.

Seminartermine

Online

24.01.2023 | 20.06.2023 | 29.09.2023

Dauer: 2 x 3,5 Stunden
(vormittags 9:00 – 12:30 Uhr,
nachmittags 13:30 – 17:00 Uhr)
Preis: 390 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

2022/2023

Führungs- kompetenzen

Nachgefragt



Katrin Kracke
Personalreferentin
OMEGA TECHNOLOGY
GmbH & Co. KG

"Das Führungskräftetraining habe wir speziell für unsere gewerblich-technischen Mitarbeiter*innen vom BNW entwickeln und durchführen lassen. Gerade das Aufgreifen von praxisrelevanten Beispielen aus dem Produktionsalltag bei OMEGA hat zu einer spürbaren Veränderung im Führungsverhalten geführt. Für uns bei OMEGA ist es sehr wichtig, dass alle Personalentwicklungsmaßnahme dort ansetzen, wo unsere Mitarbeiter*innen neue oder veränderte Herausforderungen meistern müssen. Das ist mit dieser Seminarreihe außerordentlich gut gelungen."

OMEGA TECHNOLOGY GmbH & Co. KG



Saskia Adam
Senior HR-Generalist |
Human Resources
meurer Verpackungssysteme GmbH

"Die Rückmeldungen unserer Teilnehmer aus dem letzten Seminar bestätigten uns, dass wir mit dem BNW den richtigen Partner für unsere Führungskräfte-Entwicklung an Bord geholt haben: Es gab durchweg Lob und Anerkennung für die praxisnahen Inhalte sowie den authentischen und sympathischen Trainer.

Die systematische, individuelle Vorabsprache, die professionelle Durchführung und eine hervorragende Kundenbetreuung haben uns zudem überzeugt, mit dem BNW einen professionellen und verlässlichen Anbieter für die betriebliche Weiterbildung an der Seite zu haben."

meurer Verpackungssysteme GmbH

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Führungskräfteentwicklung – Keine Eintagsfliege, sondern ein Prozess



Das sind nur einige Kernaufgaben einer Führungskraft, die eine Vielzahl von Kompetenzen erfordern. Fachliches Können allein macht noch keine gute Führungskraft. Darüber hinaus sind personale, Handlungs- und sozialkommunikative Kompetenzen gefordert.

Mit unseren Führungskräfteentwicklungsprogrammen bereiten wir Ihre angehenden Führungskräfte auf diese bevorstehende Verantwortung vor. Geben Sie Ihren Mitarbeitenden die Chance, ihre Führungspersönlichkeit zu entwickeln, denn gute Führung zahlt sich aus.

Bessere Arbeitsergebnisse
Geringere Fluktuation
Höhere Arbeitszufriedenheit
Kreative Mitarbeiter*innen
Höhere Loyalität

Wir führe ich in der digitalisierten Welt, welche Anforderungen haben Mitarbeitende heute, wie führe ich agil und warum sollte ich dies tun? Bleiben Sie auch als etablierte Führungskraft am Ball, und aktualisieren Sie Ihr Wissen regelmäßig.

Führen heute ist mit dem Führen von gestern nicht zu vergleichen. Nutzen Sie in unseren Seminaren auch die Chance zum Austausch und profitieren Sie von den Erfahrungen aller Seminarteilnehmenden.

Auf den folgenden Seiten finden Sie eine Vielzahl von Seminarangeboten zum Thema „Führungskompetenz“.

Inhouse Angebot

Wir begleiten Sie gern bei der Führungskräfteentwicklung in Ihrem Haus durch individuelle Konzepte, die wir gemeinsam auf Ihre Bedarfe und Herausforderung abstimmen. Wir freuen uns auf Ihrer Anfrage

[Zum Formular](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Nachgefragt



Maximilian Kämpfer
Behncke Maschinenbau

Herr Kämpfer, Sie haben an dem Führungskräfteentwicklungsprogramm des BNW teilgenommen. Was war das Besondere an diesem Programm?

"In der Seminarreihe wurden natürlich die Grundlagen der Führung und alle wesentlichen Führungsinstrumente vermittelt. Das war aber nicht das Besondere. Besonders effektiv war die Gruppendynamik, die sich im Laufe der Zeit eingestellt hat. In den 6 Monaten der Entwicklungsreihe hat sich ein echtes Team gebildet. Wir haben in einer sehr offenen und vertrauensvollen Kommunikation gemeinsam die Themen bearbeitet und unseren eigenen Führungsstil entwickeln können. Dieser Austausch in der Gruppe ist unbezahlbar."

Was war besonders förderlich, um diesen Prozess ins Laufen zu bringen?

"Zum einen natürlich unsere Trainerin. Der fachliche Input war immer verwoben mit praktischen Übungsphasen in denen wir an Themen aus unserem realen Arbeitsleben arbeiten konnten. Das war sehr hilfreich."

Können Sie schon sagen, inwiefern sich die Qualifizierung auf Ihre persönliche Entwicklung ausgewirkt hat?

"Da das Training über einen längeren Zeitraum lief, hatte ich viel Zeit, mein Führungsverhalten immer wieder zu reflektieren und verschiedenste Instrumente auszuprobieren. Ich möchte sogar behaupten, dass ich meinen Führungsstil bewusst gefunden habe und nunmehr sicherer in meinem Führungsverhalten bin. Hilfreich bei der Entwicklung waren in jedem Fall auch die sogenannten „Nacharbeitungstermine“ und das begleitende Coaching."

Worin besteht aus Ihrer Sicht der Nutzen für Ihr Unternehmen?

"Ich habe mein Führungsverhalten und den Blick auf meine Mitarbeiter deutlich professionalisiert. Dies führt zu einer höheren Motivation und Zufriedenheit meiner Mitarbeiter – ganz im Sinne der Unternehmensziele."

Behncke Maschinenbau

Führungskräfteentwicklung für den Mittelstand

Schlüsselqualifikationen für angehende Führungskräfte

In dieser Seminar-Reihe lernen Sie Führen. Und zwar so, dass Sie und Ihre Mitarbeitenden sich damit wohlfühlen. 8 Kurstage, die Sie fit machen für Ihren Führungsjob.

- Wie schafft man den Sprung in die Rolle einer Führungskraft – so, dass man von Anfang an respektiert wird?
- Was, wenn einem plötzlich Neid und Missgunst ehemaliger Kolleg*innen entgegenschlagen?
- Wie schafft man es, seine eigene Arbeit und die Aufgaben als Führungskraft in Einklang zu bringen?
- Wie motiviert man Mitarbeitende? Wie kommuniziert man auch unbequeme Entscheidungen so, dass andere Sie mit Begeisterung umsetzen?
- Wie bringt man selbst große Teams dazu, effizient und effektiv zusammenzuarbeiten?
- Und wie entkommt man bei all den neuen Aufgaben und Verantwortungen dem Burn Out?

Mit solchen Fragen kommen (angehende) Vorgesetzte in unser Führungskräfte-Training. Hinaus gehen sie mit klaren Antworten, Werkzeugen und Methoden für Ihr neues Leben als Vorbild, Anführer*innen und Ermöglicher*in für ihre Mitarbeitenden.

Modul 1	Wie Sie Ihre neue Rolle als Führungskraft optimal ausfüllen	Format Blended Learning
Modul 2	Kommunikation – zielgerichtet Informieren und Mitarbeitende erreichen	Während der Qualifizierung erfolgt ein begleitendes Coaching durch unsere Fachtrainer*innen.
Modul 3	Selbstmanagement – Effizienz und Effektivität definieren und (digital) organisieren	Dauer 7 Module/8 Tage
Modul 4	Mitarbeitende entwickeln Kompetenzen einschätzen Potenziale fördern	Preis 3.390 Euro
Modul 5	Konflikte konstruktiv lösen	Termine für die Module 1 - 7 Osnabrück: 18.01. - 14.06.2023 Braunschweig: 14.09.2023 - 14.06.2024
Modul 6	Führungswerkzeuge für Planung, Kreativität, Entscheidung und Moderation	Die Termine im Einzelnen finden Sie in unserem Webshop.
Modul 7	Arbeitsrecht und Betriebsverfassungsgesetz für Führungskräfte (½ Tag) Abschlussrunde: Individuelle Zielsetzungen (½ Tag)	Grundsätzlich förderfähig nach WiN (Weiterbildung in Niedersachsen) – sprechen Sie uns an!

[Weitere Informationen](#)

Kontakt
BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Ilijana Raute
Niederlassungsleiterin
Niedersachsen
Hypo Vereinsbank

Nachgefragt

"Ich habe am Führungskräfteentwicklungsprogramm **FRAUEN IN FÜHRUNG** teilgenommen. Das war eine sehr gute Wahl. Das Format ist sehr zu empfehlen. Es bietet sehr viel Raum für eine individuelle Gestaltung und Coaching. Wir sind eine tolle Truppe und haben auch viel Spaß bei allem Input."

Hypo Vereinsbank



Frauen in Führung – Fit für die Zukunft

Sie gestalten den Wandel!

Ein modernes Trainingsprogramm für Female Leadership und der Zugang zu einem umfangreichen Netzwerk: das Bildungswerk der Niedersächsischen Wirtschaft gGmbH (BNW) und die Unternehmerverbände Niedersachsen e.V. (UVN) haben eine besondere Entwicklungsreihe für „Frauen in Führung“ entwickelt. „Frauen in Führung“ bietet ein außergewöhnliches Konzept: zukunftsweisende Themen rund um Future Skills, moderne Lernmethoden, Trainerinnen mit hervorragender Expertise und umfangreiche Möglichkeiten fürs Networking. Für den zukünftigen Erfolg von Frauen als Führungskraft thematisieren die Seminarmodule die relevanten Führungsthemen der Zeit und verbinden sie mit Impulsen für das klassische und das zunehmend virtuell geprägte Führungsverhalten.

- Modul 1** Führungskräfteentwicklung und Selbstmanagement (1): Selbstreflexion
- Modul 2** Führungskräfteentwicklung und Selbstmanagement (2): Mein Umgang mit Mitarbeiter*innen
- Modul 3** Kommunikation und Zusammenarbeit/Konfliktmanagement
- Modul 4** Management – Effizienz und Effektivität
- Modul 5** Organisationen in der digitalen Transformation
- Modul 6** Abschluss – erreichte persönliche Entwicklungsziele

Format

Blended Learning

Sie profitieren von einem individuellen Coaching während der gesamten Qualifizierungsphase sowie einer Einbindung in Netzwerktreffen der UVN!

Dauer

6 Module/11 Tage

Preis

4.690 Euro

Termine für die Module 1 - 7

Hannover: 25.08.2023 - 24.02.2024

Die Termine im Einzelnen finden Sie in unserem Webshop (Link siehe unten).

In Kooperation mit



[Weitere Informationen](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Vom Kollegen zum Vorgesetzten – Grundlagentraining

Wie Sie erfolgreich in Ihre neue Führungsrolle starten

Ihre neue Führungsrolle wartet auf Sie oder Sie sind seit kurzer Zeit in dieser Position? Dann stehen Sie jetzt vor neuen Herausforderungen und Mitarbeiter*innen wie Vorgesetzte setzen andere Erwartungen in Sie.

In diesem Seminar bereiten Sie sich gezielt auf diese neue Herausforderung vor und erfahren das Einmaleins des Führens. Sie bekommen Führungsgrundsätze, -stile, -methoden und -werkzeuge an die Hand, mit denen Sie Sicherheit gewinnen und Ihre Wirksamkeit erhöhen. Praxisorientiert trainieren Sie den konstruktiven Umgang mit Konflikten sowie mit Nähe und Distanz. Wertschätzendes Feedback wird ein Mittel Ihrer guten Führung. So stärken Sie Ihre Führungskompetenz.

Allgemeiner Hinweis

Bauen Sie Ihre Kompetenzen im **Aufbautraining** „Vom Kollegen zum Vorgesetzten“ weiter aus.

Seminartermine

Online

12.12. - 13.12.2022

Dauer: 2 Tage | Preis: 850 Euro

Präsenz

Hannover: 14.03. - 15.03.2023

Bremen: 12.06. - 13.06.2023

Braunschweig: 11.09. - 12.09.2023

Osnabrück: 13.11. - 14.11.2023

Dauer: 2 Tage | Preis: 890 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Vom Kollegen zum Vorgesetzten – Aufbautraining

Führungskompetenzen ausbauen

Sie haben erste Erfahrungen als Führungskraft gewonnen und wollen Ihre Kompetenzen noch weiter ausbauen? In diesem Aufbautraining erfahren Sie, wie Sie Ihre Ziele und Vorhaben präzisieren und klarer umsetzen.

In der Führung von heterogenen Teams benötigen Sie viel Fingerspitzengefühl und Reflexionsvermögen. Vertiefen Sie deshalb Ihre Möglichkeiten, Führungsinstrumente und Strategien flexibel auf die Situation anzupassen. Sie trainieren zielgerichtete Kommunikation mit all ihren Wirkungen – vom wertschätzenden Feedback bis zur Arbeitsanweisung.

Allgemeiner Hinweis

Besuchen Sie dieses Aufbautraining ergänzend zu „Vom Kollegen zum Vorgesetzten – Grundlagentraining“!

Seminartermine

Präsenz

Braunschweig: 21.11. - 22.11.2022

Osnabrück: 01.02. - 02.02.2023

Hannover: 07.06. - 08.06.2023

Bremen: 18.09. - 19.09.2023

Braunschweig: 04.12. - 05.12.2023

Dauer: 2 Tage | Preis: 890 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Crashkurs Führungsverantwortung

Stärken Sie Ihre Kompetenzen in der Mitarbeiter*innenführung

Dieses kompakte Seminar ist ein wichtiger Baustein, um Ihre Kompetenzen als Führungskraft auszubauen. Sie reflektieren in diesem Seminar Ihren Führungsstil und erfahren, wie Sie Ihre Potenziale bei der Führung von Mitarbeiter*innen nutzen und erweitern können. Sie lernen Führungsmethoden und Führungsinstrumente kennen, u.a. die Kommunikationswerkzeuge für Mitarbeiter*innengespräche und Konfliktmanagement. Leitfäden und Checklisten helfen Ihnen, das Erlernte schnell im beruflichen Alltag anzuwenden, auch auf Distanz. Mit diesem umfassenden Kompakt-Wissen stärken Sie Ihr Profil als Führungskraft.

Seminartermine

Präsenz

Osnabrück: 05.12. - 06.12.2022
Braunschweig: 13.03. - 14.03.2023
Bremen: 05.06. - 06.06.2023
Hannover: 07.11. - 08.11.2023

Dauer: 2 Tage | Preis: 890 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Intensivtraining für Führungskräfte

Neue Impulse für Ihre Führungsarbeit

Als Führungskraft haben Sie mit zunehmend komplexen Themenstellungen und sich permanent verändernden Rahmenbedingungen in Ihrem Arbeitsalltag zu tun. Sie merken, dass die an Sie und Ihr Team gestellten Anforderungen herausfordernder werden. Als selbstkritische Führungskraft ist Ihnen bewusst, dass ein weiter wie bisher nicht die Lösung sein kann. Sie stellen sich die Frage, wie Sie in eine gute Balance zwischen den Interessen Ihrer Organisation und Ihren Mitarbeitenden kommen können ohne sich selbst dabei zu vergessen. Lassen Sie uns gemeinsam auf Ihre Praxis schauen und Möglichkeiten erarbeiten, wie Sie Ihren Führungsalltag positiv gestalten können.

Seminartermine

Präsenz

Hannover: 07.03. - 08.03.2023
Göttingen: 26.06. - 27.06.2023
Braunschweig: 28.11. - 29.11.2023

Dauer: 2 Tage | Preis: 890 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Effiziente Teams in der Produktion

Steigern Sie die Wertschöpfung Ihres Teams!

[Kontaktanfrage](#)

Gute Teams brauchen einen guten Teamspirit. Wie Sie das erreichen können, erarbeiten Sie in diesem Seminar/ Workshop gemeinsam mit Ihrem Team. Sie werden an Methoden für eine Bestandsaufnahme, den Umgang mit Veränderungsprozessen, agile Teamführung und den konstruktiven Umgang mit Fehlern im Team herangeführt. Und Sie erfahren, wie Sie Führungsarbeit und Teamspirit, Delegation und Eigenverantwortung im Sinne einer gesteigerten Wertschöpfung optimieren.

Lernen Sie außerdem, wie Sie mit optimierten Kommunikationsabläufen die Arbeit im Team effizienter gestalten und wie es Ihnen gelingt, wichtige und aktuelle Informationen für alle Beteiligten im „Shopfloor“ zu fokussieren und sichtbar zu machen.

- Sie stärken Ihr Team.
- Das Team erkennt die Chancen und Möglichkeiten, die nutzbar sind.
- Das Team lernt, gut miteinander zu kommunizieren.
- Teamprozesse können besser moderiert und verbessert werden.
- Die Bereitschaft, Veränderungen aktiv zu gestalten steigt.
- Das Team schärft seinen Blick für die Bedürfnisse und Fähigkeiten der Teammitglieder – die Anerkennung der Diversität im Team wird verbessert.
- Die Bereitschaft zur Eigenverantwortung des Teams wird steigen.

Sprechen Sie uns an!

Zusammen entwickeln wir für Ihr Unternehmen ein individuelles Konzept.

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Schwierige Mitarbeitergespräche erfolgreich führen

Kommunikation im Führungsprozess

Führungskräfte und Personalverantwortliche müssen ziel- und ergebnisorientiert kommunizieren können. Dazu gehören in der Führungspraxis regelmäßige Mitarbeiter*innengespräche, Jahresgespräche und Beurteilungen. Und gerade die so häufig als schwierige Gesprächssituationen bezeichneten Kritikgespräche, Abmahnungs- oder sogar Trennungsgespräche fordern Gesprächskompetenzen und Professionalität. In allen oben genannten Fällen sind Sie als Führungskraft besonders gefordert. Eine gute Vorbereitung und die Beachtung relevanter Rahmenbedingungen sind das eine - **WIE Sie das Gespräch führen**, ist für die Erreichung des Gesprächsziels aber ebenso entscheidend.

Ob positives Feedback oder „gelbe Karte“: In diesem Seminar optimieren Sie Ihre Gesprächsführungskompetenzen. Lernen Sie, Ihre Erwartungen sowie Führungsziele wertschätzend und situativ noch verständlicher zu kommunizieren. Ob Spontankritik oder Jahresgespräch – Sie trainieren praxisnah Gesprächstypen und erleben die Wirkung unterschiedlicher Methoden.

Seminartermine

Präsenz

Hannover: 19.04. - 20.04.2023
Göttingen: 06.12. - 07.12.2023

Dauer: 2 Tage | Preis: 890 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)



Workshop: Mitarbeiter*innenbindung

Wie Sie Fluktuation systematisch deutlich verringern und Ihre Fach- und Führungskräfte halten

Mitarbeitende können mit den geeigneten Maßnahmen enorm begeistert werden, Verbundenheit entwickeln und motiviert und engagiert ihren Beitrag zum Erfolg leisten.

Aus diesem Workshop nehmen Führungskräfte Impulse und Handlungsempfehlungen mit, welche strategischen und operativen Maßnahmen geeignet sein können, um ihre Mitarbeitenden erfolgreich zu binden. Sie haben die Gelegenheit, best-practice Beispiele kennenzulernen und Erfahrungen auszutauschen.

Seminartermine

Präsenz

Bremen: 19.04.2023
Hannover: 25.09.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 480 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

LEGO® Serious Play® Facilitator

Nutzen Sie die Magie der kleinen bunten Steine

Lernen Sie in dieser Veranstaltung, wie Sie als LEGO® Serious Play® Facilitator mit Hilfe dieser spannenden Methode auf neuen, interaktiven, kommunikativen und im besten Sinne handlungsorientierten Wegen komplexe Aufgaben moderieren. Sie erfahren, wie Sie in Teams, an Schnittstellen, in Projekten und Workshops mit kleinen Aufwänden und zielgerichteten Fragestellungen schnell und bedarfsorientiert Ideen sicht- und ausdrückbar machen. Somit fördern Sie Verständnis und Wahrnehmung und unterstützen Gruppen dabei, umsetzbare Ergebnisse und Potenziale zu entwickeln.

Dieses Seminar führt Sie – egal ob als Online Seminar oder Präsenztraining – in die Moderationsmethodik des LEGO® Serious Play® ein, so dass Sie im Anschluss selbständig Workshops mit Hilfe des LEGO® Serious Play® moderieren können - hierüber erhalten Sie ein Zertifikat.

Klingt interessant?! Erfahren Sie im BNW Webshop mehr über LEGO® Serious Play®. Wer kann sich schon der Magie der kleinen bunten Steine entziehen?

Seminartermine

Präsenz

Bremen: 16.03. - 17.03.2023
Hannover: 27.08. - 29.08.2023

Dauer: 2 Tage | Preis: 950 Euro
(inkl. LEGO®-Bausteine)

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Auf Distanz führen und hybride Teams managen

2-teiliger Online-Workshop mit Impulsen für die Führung und Entwicklung von hybriden Teams

Ist auch Ihr Unternehmen mit unerwarteten Anforderungen konfrontiert? Die Veränderungen in der Zusammenarbeit vollziehen sich schnell und tiefgreifend? Neue Workflows und Prozesse sind entstanden und müssen laufend neuen Gegebenheiten angepasst werden? Wenn es Ihre Aufgabe ist, die Leistungsfähigkeit aller aufrecht zu erhalten, zugleich Veränderungen zu etablieren und das Vertrauen und die Zugehörigkeit einzelner im Team zu fördern und sicherzustellen, dann hilft Ihnen dieser Workshop dabei, diese Aufgabe mit System anzugehen.

In diesem zweiteiligen Online-Workshop lernen Sie praxisnahe Werkzeuge und Lösungswege kennen, **um mit den erfolgskritischen Engpassfaktoren Distanz und Kommunikation** (besser) umzugehen. Darüber hinaus reflektieren und schärfen Sie Ihr Führungsverständnis für den virtuellen Raum.

Seminartermine

Online Workshop mit Follow-Up

16.02. + 24.03.2023
22.08. + 22.09.2023

Dauer:
Online-Workshop 4 Stunden -
Follow-Up Online-Workshop 2,5 Stunden

Preis: 440 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Führen in Veränderungsprozessen

Den Wandel erfolgreich gestalten

Mit diesem anwendungsorientierten Workshop bereiten Sie sich auf Ihre Führungsaufgaben vor, mit denen Sie Veränderungen in Ihrem Unternehmen erfolgreich gestalten. Geführt von Ihrer Trainerin erarbeiten Sie die wichtigen Erfolgstreiber für Ihre Führungspraxis und bereiten den Transfer in die Praxis vor.

- Sie reflektieren Ihren eigenen Standpunkt in Bezug auf Veränderungen.
- Sie werden sich Ihrer Rolle und Aufgaben in Veränderungsprozessen bewusst.
- Sie entdecken neue Möglichkeiten Veränderungsprozesse zu planen und wirkungsvoller durchzuführen.
- Sie gewinnen mehr Flexibilität im Führungsverhalten.
- Sie wissen, wie man die Veränderungsbereitschaft erhöhen und Akzeptanz schaffen kann.
- Sie entwickeln im Praxistransfer neue Handlungsalternativen.

Allgemeiner Hinweis

Dieses Seminar eignet sich auch als Inhouse-Veranstaltung, um Ihre Führungskräfte auf eine gemeinsame Veränderungskultur einzustimmen.

Seminartermine

Präsenz

Hannover: 27.02.2023
Bremen: 07.06.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 480 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)



Betriebswirtschaftliches Knowhow

NEU!

inkl. Planspiel!

Für eine bessere - simulierte - Wertschöpfung

Wenn Sie als Führungskraft betriebswirtschaftliche Sachverhalte zu beurteilen und Entscheidungen zu treffen haben, sollten Sie über das erforderliche betriebswirtschaftliche Knowhow verfügen, oder?

Erfahren Sie, wie Sie Kostentreiber erkennen, Ergebnisse prognostizieren und Ihre fachliche Expertise mit den richtigen Argumenten zu wirtschaftlichen Entwicklungen ergänzen, untermauern, absichern. Sie lernen systematisch Zusammenhänge und Abhängigkeiten der Wertschöpfungskette kennen und erhalten Kompetenz und Sicherheit bei der Bewertung von Kennzahlen.

Allgemeiner Hinweis

Das erlernte betriebswirtschaftliche Knowhow kommt im Rahmen eines unternehmerischen Planspiels zur Vertiefung – Zusammenhänge werden dargestellt, unternehmerische Sachverhalte werden simuliert.

Seminartermine

Präsenz

Hannover: 21.02. - 22.02.2023
Bremen: 19.09. - 20.09.2023

Dauer: 2 Tage | Preis: 990 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

[Kontakt](#)

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Unternehmenskrise verhindern NEU!

Frühzeitig Risiken erkennen – rechtzeitig Entscheidungen treffen

Dieses Seminar zeigt Ihnen, wie Sie die Lage Ihres Unternehmens(-bereiches) bewerten und integriert planen (Bilanzplanung – Ertragsplanung und Liquiditätsplanung). Sie ermitteln mit Hilfe verschiedener Szenarien, wo Gefahren lauern und welcher Krisenverlauf zu erwarten wäre. Und Sie erfahren, an welchen Stellen Entscheidungen getroffen werden müssen, um das Ruder – rechtzeitig – herumzureißen.

- Sie lernen Ursachen, Arten und Phasen von Unternehmens(-bereichs) krisen kennen.
- Sie erfahren, anhand welcher Faktoren und Parameter Sie Krisen – rechtzeitig – erkennen können.
- Sie lernen, mit welchen Effizienzmaßnahmen Sie Krisen wirksam entgegenzutreten.
- Sie erkennen, wo technische und/oder organisatorische Anpassungen erforderlich sind.
- Sie erhalten Tipps, wie Sie trotz Unsicherheit einen stabilen (Rettungs-) Plan etablieren.

Seminartermine

Präsenz

Braunschweig: 14.03. - 15.03.2023
Hannover: 20.06. - 21.06.2023

Dauer: 2 Tage | Preis: 950 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Agiler führen – Praxisseminar

Alternative Führungsinstrumente kennen und nutzen

Wenn Sie Ihre Führungsarbeit stärker auf Agilität ausrichten möchten, lernen Sie hier die Chancen agiler Arbeitsformen kennen und erfahren, welche Aspekte der Agilität zu Ihrer Führungssituation passen.

Bei praktizierter Anpassungsfähigkeit, Kundenzentrierung und Effizienz brauchen Sie eine Übersetzung der agilen Theorie in Ihre Praxis? Beispiele und methodisches Knowhow unterstützen Sie dabei, Ihren Führungsstil und Ihre Arbeitsweise (dort, wo es sinnvoll ist) neu zu definieren und in Ihr Unternehmen zu übertragen.

Seminartermine

Präsenz

Braunschweig: 04.03. - 05.03.2023
Bremen: 17.06. - 18.06.2023

Dauer: 2 Tage | Preis: 950 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Compliance für Fach- und Führungskräfte

Wie Sie Compliance erfolgreich im Unternehmen leben

Lernen Sie in diesem Seminar, die wesentlichen Elemente eines ordnungsgemäßen Compliance-Management-Systems kennen. Die Inhalte orientieren sich an dem PS 80 sowie der neuen ISO 37301:2021 (ehemals ISO 19600). Darüber hinaus erfahren Sie mehr zu den gesellschaftsrechtlichen Grundlagen, den Haftungsrisiken sowie den operativen Vorteilen funktionierender Compliance-Strukturen.

Wir vermitteln Ihnen, wie Sie Compliance-Themen verständlich an Ihre Mitarbeitenden weitergeben können. Und Sie erhalten Hilfestellungen, mit denen die Zusammenarbeit mit den Compliance-Verantwortlichen in Ihrem Unternehmen effizient gelingt.

Seminartermine

Online

16.12.2022 | 01.02.2023 | 09.10.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 440 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt
BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Kontakt
BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Business Transformation NEU

Kontaktanfrage 

Von der Theorie zur Umsetzung

Zunehmende Komplexität, Megatrends, Disruption und (Multi-)Krisen machen es erforderlich, bestehende Geschäftsmodelle und Organisationsformen zu hinterfragen und den neuen Gegebenheiten anzupassen. Erfahren Sie, welche Schritte und Maßnahmen für eine Business Transformation – eine umfassende Unternehmensumgestaltung - notwendig sind.

- Was sind die Triebkräfte einer Business Transformation?
- Wie könnte ein Zukunftsbild Ihres Unternehmens aussehen?
- Wie sieht eine Business Transformation Roadmap aus?
- Anwendung von Business Transformation und Model Canvas
- Wie unterstützt transformationales Leadership die Transformation?
- Welche Kommunikation ist zur Umsetzung erforderlich?
- Welche Rolle kommt den Mitarbeitenden im Rahmen der Transformation zu?

Teambildung, Teamtraining und Teamentwicklung

Kontaktanfrage 

Aus „Teams“ gute(!) Teams machen

Sie wollen Teams entwickeln, die engagiert und gemeinsam Ziele erreichen? Sie brauchen motivierte Teams, die ihre Potenziale ausschöpfen und sich stetig weiterentwickeln? Sie wollen Leistungsorientierung, aber gleichzeitig Rücksichtnahme in der abteilungsübergreifenden Zusammenarbeit? Sie wollen, dass Ihre Teams stets an optimalen Lösungen für das ganze Unternehmen arbeiten?

In diesem handlungsorientierten Workshop lernen Ihre Führungskräfte eine Vielzahl von Methoden und Maßnahmen kennen, mit denen sie die Performance ihrer Teams spürbar verbessern. Sie erfahren, wie sie Teams unterschiedlichster Reifegrade weiterentwickeln und in ihrer Arbeitsweise optimieren. Die Teilnehmenden erleben, wie dynamische Impulse sowie konstruktive Interventionen wirken und ihre Teams zu einer Einheit formen und zum gemeinsamen Erfolg führen. Darauf aufbauend lernen sie einzuschätzen, wie sie Entwicklungsprozesse initiieren und fördern – damit aus Teams gute Teams werden.

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Sprechen Sie uns an!

Zusammen entwickeln wir für Ihr Unternehmen ein individuelles Konzept.

Inhouse



2022/2023

**Trainings für
Ausbilder*innen und
Ausbildungsbeauftragte**

Ausbildung der Ausbilder (AdA) – Crashkurs

Kompakt auf die Ausbildereignungsprüfung vorbereiten (AEVO)

In diesem Kurs bereiten Sie sich innerhalb von 6 Tagen auf die Ausbildereignungsprüfung vor. Auf dem Weg zum Ausbilderschein werden wir alle von der IHK vorgegebenen Lernfelder intensiv behandeln. Es bleibt ausreichend Zeit, auf Ihre Fragen einzugehen.

Allgemeiner Hinweis

Die Veranstaltung ist als Bildungsurlaub in Niedersachsen (NBildUG) anerkannt.

Seminartermine

Präsenz

Hannover: 30.01. - 04.02.2023

Hannover: 17.04 - 22.04.2023

Dauer: 6 Tage | Preis: 545 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)



Ausbildung der Ausbilder (AdA) – Online

Kompakt auf die Ausbildereignungsprüfung vorbereiten (AEVO)

Sie möchten den AdA-Schein machen, dies aber gern zeitsparend im Online-Format? Kein Problem. In unserem Online-Training bereiten Sie sich innerhalb von 48 Stunden auf die Ausbildereignungsprüfung vor.

Auf dem Weg zum Ausbilderschein werden wir alle von der IHK vorgegebenen Lernfelder intensiv behandeln. Es bleibt ausreichend Zeit, auf Ihre Fragen einzugehen.

Allgemeiner Hinweis

Die Veranstaltung ist als Bildungsurlaub in Niedersachsen (NBildUG) anerkannt.

Seminartermine

Online

12.06. - 21.06.23 | 18.09. - 27.09.23

Dauer: 6 Tage
(2 x 3 Tage verteilt auf zwei Wochen)
Preis: 490 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Grundwissen für Ausbildungsbeauftragte – Crashkurs

Planen und begleiten Sie den Lernerfolg Ihrer Auszubildenden

Mit diesem Training bereiten sich Ausbildungsbeauftragte auf die Führung und Unterweisung von Auszubildenden vor. Die Ausbildungsbeauftragten erhalten das methodisch/didaktische Grundwissen, um Ausbildungseinheiten optimal vorzubereiten, durchzuführen und ihre Auszubildenden individuell zu fördern. Sie erfahren auch, welche Rechte und Pflichten in der Ausbildung bestehen und gewinnen damit mehr Sicherheit in ihrer täglichen Arbeit.

Neben den notwendigen theoretischen Hintergründen legen wir großen Wert auf die praktische Umsetzung.

Seminartermine

Online

22.08.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 360 Euro

Präsenz

Hannover: 09.05.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 360 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Nachgefragt



Marina te Gempt
Verkaufsdienst /
Inside Sale Marketing
Variotech GmbH

"Die Variotech GmbH erfüllt höchste Anforderungen mit dem Knowhow ihrer Mitarbeiter. Wie bei der Qualität in Entwicklung und Produktion legen wir auch an unsere betriebliche Ausbildung sehr anspruchsvolle Maßstäbe an. Als ausgezeichneter IHK-TOP-Ausbildungsbetrieb ist die Qualifizierung unseres Ausbildungspersonals dabei entscheidend. Mit der Weiterbildung unserer Ausbildungsbeauftragten beim BNW waren wir bestens zufrieden. Gerne kommen wir in Zukunft auf das BNW zurück."

Variotech GmbH



Anna Kamrath
Personalreferentin
Mölders Holding GmbH,
Uelzen

"Die Mölders-Gruppe ist ein mittelständisches, dynamisches Familienunternehmen. Mit über 750 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern betreiben wir verschiedene Groß- und Einzelhandelsstandorte im norddeutschen Raum. Seit 75 Jahren setzen wir auf Nachwuchs aus den eigenen Reihen. Unsere Ausbilderinnen und Ausbilder gewährleisten eine fundierte Ausbildung, gründliche Praxisanleitung und persönliche Betreuung der jungen Menschen. Für die Qualifizierung unserer Ausbilderinnen und Ausbilder bauen wir auf die AEVO-Prüfungsvorbereitungen des BNW. Wir erleben kompetente und praxiserfahrene Dozentinnen und Dozenten, eine kundenorientierte, flexible Kursorganisation und einen freundlichen Service. Die Trainings stärken unsere Ausbilderinnen und Ausbilder hervorragend für die Prüfung vor der IHK und für die betriebliche Praxis."

Mölders Holding GmbH, Uelzen

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Ausbildungsabbrüche weiter auf hohem Niveau

Steigern Sie die Wertschöpfung Ihres Teams!

Seit 2016 wird mehr als jeder vierte neue Ausbildungsvertrag wieder aufgelöst. Es gibt zwar eine leicht positive Entwicklung im Jahr 2020. Diese sollte aber nicht zu optimistisch gesehen werden. Sie zeigt lediglich auf, dass die Corona-Pandemie kein erhöhtes Abbruchrisiko mit sich gebracht hat.

Die Gründe für Ausbildungsabbrüche sind vielfältig. Dies sind die Top 10 aus Sicht der Auszubildenden:

1. Konflikte mit Ausbilder*innen und Vorgesetzten
2. Kommunikationsprobleme
3. Mangelnde Präsenz der Ausbilder*innen
4. Fachliche Ausbildung im Betrieb
5. Betriebsklima
6. Zeit- und Leistungsdruck
7. Unbezahlte Überstunden
8. Nichteinhalten des Jugendarbeitsschutzes
9. Falsche Berufsvorstellung
10. Persönliche Gründe

Das Risiko von Ausbildungsabbrüchen kann sicher nicht zu 100 % abgewendet werden. Auch kann es sinnvoll sein, ein Ausbildungsverhältnis rechtzeitig wieder zu lösen. Dies ist aber eher die Ausnahme. Ausbilder*innen und Ausbildungsbeauftragte haben eine Reihe von Stellschrauben an denen Sie drehen können, um das Risiko eines Ausbildungsabbruchs zu minimieren. Investieren Sie in die Qualifizierung Ihres Ausbildungspersonals. Diese Investition zahlt sich vielfach aus. Sie werden als Ausbildungsbetrieb attraktiver, Ausbildungsabbrüche gehen zurück, Onboardingkosten sinken und die Ausbildungsqualität steigt. Die Weiterbildung Ihres Ausbildungspersonals ist ein Baustein zur Fachkräftesicherung von Morgen – unsere Qualifizierungsangebote unterstützen Sie dabei.

Entwicklung Vertragslösequoten in %

(Quelle: BIBB Bildungsbericht 2022; S. 89 ff)



Onboarding von Azubis erfolgreich gestalten

Neue Auszubildende optimal integrieren und binden

Erst findet man keine Auszubildenden und dann verlassen sie das Unternehmen schon wieder! Wie funktioniert eigentlich ein gutes Onboarding von Auszubildenden der Generation Z?

Frischen Sie Ihr Wissen auf und reflektieren Sie Ihre Onboarding-Maßnahmen.

Nach Besuch des Trainings kennen Sie wirksame Instrumente und Methoden, um Ihre Auszubildenden in Ihr Unternehmen zu integrieren und langfristig zu binden

Seminartermine

Online

19.06.2023 | 25.09.2023

Dauer: 3 Stunden | Preis: 129 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Generation Z in der Ausbildung

Stärken gezielt nutzen, ressourcenorientiert ausbilden

Die Generation Z bestimmt die Zukunft und Entwicklung des Arbeitslebens. Aber wie tickt diese Generation? Welche Werte und Wünsche vertritt sie? Welche Bedeutung haben Arbeitswelt, Hierarchie, Teamarbeit und Work-Life-Balance?

In diesem Online-Training lernen Sie das veränderte Lern- und Arbeitsverhalten Ihrer Azubis zu verstehen und damit umzugehen. Durch eine ressourcenaktivierende Ausbildung fördern Sie Produktivität und Kompetenzen. Sie bekommen Werkzeuge an die Hand, die Ihnen helfen, angemessen mit Verhaltensweisen der Generation Z umzugehen. Machen Sie sich die Potenziale Ihrer Azubis zu Nutze!

Seminartermine

Online

13.02.2023 | 13.11.2023

Dauer: 3 Stunden | Preis: 129 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)



Azubis begleiten aus dem Homeoffice

Auszubildende aus der Distanz richtig führen

Mobiles Arbeiten und Homeoffice sind aus der Arbeitswelt nicht mehr wegzudenken. Dies betrifft in gewissem Umfang auch die Ausbildung. Wie können Sie den Lern- und Entwicklungsfortschritt Ihrer Auszubildenden aus der Ferne begleiten?

Wie geben Sie auch in der virtuellen Welt Sicherheit und Orientierung und halten die soziale Nähe?

Diese Fragen beantworten wir in unserem Online-Seminar. Sie erfahren, wie Sie auch aus der Distanz heraus Ihre Auszubildenden professionell und didaktisch begleiten.

Seminartermine

Webinar

13.03.2023 | 21.09.2023

Dauer: 1,5 Stunden | Preis: 69 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Professioneller Umgang mit psychisch auffälligen Auszubildenden

Handlungskompetenzen bei Prävention und Intervention erweitern

Psychischen Erkrankungen sind in den letzten Jahren deutlich gestiegen, auch bei Auszubildenden. Daher ist es wichtig, dass Sie auffällige Verhaltensweisen Ihrer Auszubildenden frühzeitig erkennen. Sie erwerben in diesem Seminar Kenntnisse über häufig vorkommende psychische Störungsbilder und deren Verlauf. Lernen Sie, wie Sie die Perspektive der betroffenen Person einnehmen und sie bedarfsgerecht unterstützen können.

Anhand praktischer Fallbeispiele diskutieren wir mögliche Formen der Ansprache und Lösungswege.

Seminartermine

Online

25.04.2023 | 08.11.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 349 Euro

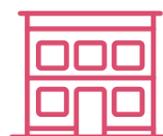
[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Unser Inhouse-Service

Maßgeschneidert für die Zukunft Ihres Unternehmens

Unser komplettes Programm steht Ihnen als Inhouse-Angebot zur Verfügung. Bei Bedarf schneiden wir die Inhalte passgenau auf Ihr Unternehmen zu. Bestimmte Themen lassen sich als Inhouse-Training besonders effizient umsetzen, etwa wenn es um unternehmensspezifische Lösungen und Entwicklungsprozesse geht.

Bei Inhouse-Trainings entscheiden Sie auch über die organisatorischen Rahmenbedingungen und maximieren dadurch Ihren Nutzen.

Wann?

Ihre Wünsche und Vorgaben bezüglich Termin, Dauer und Uhrzeiten werden berücksichtigt. Auch die Durchführung an Wochenenden oder berufsbegleitend (abends) ist möglich.

Wo?

Alle räumlichen Optionen sind denkbar: bei Ihnen vor Ort, in Tagungshotels oder in den Tagungszentren des BNW.

Wie?

Die Wahl der richtigen Methodik entscheidet wesentlich über den Qualifizierungserfolg. Ob klassisches Seminar, Workshop, Coaching am Arbeitsplatz, Webinar, Online Seminar – gemeinsam finden wir die beste Lösung für Ihre Ziele. Die Praxis steht dabei immer im Vordergrund.

Wer?

Das BNW verfügt über eine Vielzahl an erfahrenen und kompetenten Trainer*innen. Haben Sie die Idealbesetzung für Ihr Training bereits im Kopf, nehmen wir diesen Wunsch gerne entgegen!



2022/2023

**Trainings
für Auszubildende**

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Nachgefragt

"Im Rahmen einer Einführungswoche für unsere neuen Azubis haben unsere jungen Berufseinsteiger/innen u.a. auch an der Inhouseschulung „Azubi-Tage - der optimale Start in die Ausbildung teilgenommen“. Unser Ziel war es, unseren neuen Azubis einen leichten und angenehmen Start in das Berufsleben zu ermöglichen bzw. alle optimal darauf vorzubereiten und gleichzeitig unser neues Ausbildungsteam zu stärken. Die Schwerpunkte des Seminars konnten im Vorfeld mit dem Trainer abgestimmt werden. Die Herausforderung, bei allen unseren Auszubildenden aus den unterschiedlichsten Berufsfeldern ein „WIR-Gefühl“ zu entwickeln und gleichzeitig mit Erfolg die fachlichen und methodischen Kompetenzen der Seminarteilnehmer/innen zu schulen wurde von dem Trainer mit überdurchschnittlichem Erfolg gemeistert! Das Seminar wurde sehr praxisnah, interessant und humorvoll durchgeführt und kam bei unseren Auszubildenden super an! Auch für unsere zukünftigen Azubis steht dieses Seminar im Rahmen unserer Einführungswochen auf der Agenda!"

TROESTER GmbH & Co. KG



Katrin Pohl
Kaufmännische
Ausbildungsleiterin –
TROESTER GmbH & Co. KG



Lena Ricke
Immobilienkauffrau im 3.
Ausbildungsjahr - Gundlach
GmbH & Co. KG Haus- und
Grundstücksverwaltung

"Der Praxisworkshop Präsentation und Rhetorik war für uns ein voller Erfolg. Präsentationen und Kurzvorträge für Meetings werden in unserem Unternehmen immer wichtiger. Mit den vielen wertvollen Tipps sind wir für die Vorbereitung und die Durchführung sehr gut gewappnet."

Gundlach GmbH & Co. KG Haus- und Grundstücksverwaltung

Azubi-Tage

[Kontaktanfrage](#)

Der optimale Start in die Ausbildung

Der Übergang von der Schule ins Arbeitsleben hat es in sich: Die Erwartungen an die jungen Menschen ändern sich deutlich. Eigeninitiative, Disziplin und Verantwortungsbewusstsein werden vorausgesetzt und neue Kommunikationsregeln mit Vorgesetzten und Kolleg*innen müssen beachtet werden - vieles ist anders als im Schulalltag.

Dieses Seminar im Workshop-Charakter setzt die richtigen Impulse. Es macht den Auszubildenden die beruflichen Herausforderungen bewusst und erleichtert Ihnen damit einen gelungenen Start in das Berufsleben. Gemeinsam werden Kompetenzen, Lernverhalten, Alltagssituationen und das Miteinander im Team reflektiert und gestärkt. Ein spannender Mix aus Wissen, praxisnahen Übungen, Austausch und Spaß wartet auf Ihre Azubis

Aus unseren Inhalten

- Auftreten und Umgangsformen
- Kommunikation
- Selbstmanagement und Organisation am Arbeitsplatz
- Teamtraining
- Konfliktmanagement

Die Top-5-Vorteile für Ihr Unternehmen

- Eine externe Unterstützung im „Onboarding“ für den Ausbildungsbetrieb
- Ihre Auszubildenden stärken ihre Motivation für die Ausbildung
- Persönlichkeitsentwicklung, Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein Ihrer Auszubildenden werden gefördert
- Sie geben ein ganz klares Signal der Wertschätzung an Ihre Azubis
- Sie reduzieren Ausbildungsabbrüche

Durch die firmenspezifische Umsetzung als Inhouse-Schulung...

- sind Inhalte und Schwerpunkte sowie die Methodik der Schulung genau auf Ihr Unternehmen zugeschnitten.
- haben Sie Planungssicherheit. Eine Durchführung ist garantiert.
- passt der Termin – weil Sie ihn bestimmen!
- bestimmen Sie Zeit- und Kostenaufwand für die Anreise mit der Wahl des Schulungsortes.
- bestimmen Sie die Zusammensetzung der Lerngruppe – alle verfolgen dasselbe Ziel und erhalten denselben Wissenstand.

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Sprechen Sie uns an!

Zusammen entwickeln wir für Ihr Unternehmen ein individuelles Konzept.



Der gute Ton am Telefon und online

Telefon, E-Mail und soziale Medien in der Ausbildung richtig nutzen

Das Smartphone hat sich mittlerweile zum engsten Begleiter jedes Azubis entwickelt. Auch wenn Ihre Auszubildenden als „digital natives“ aufgewachsen sind, fällt vielen eine professionelle Kommunikation am Arbeitsplatz schwer. Denn im Berufsleben gelten andere kommunikative Regeln – unabhängig davon, ob über das Telefon, per Mail oder andere digitale Wege kommuniziert wird.

In diesem Seminar lernen die Auszubildenden diese Regeln kennen, trainieren unterschiedliche Situationen und erhalten Tipps für eine gute berufliche Kommunikation.

Seminartermine

Präsenz

Bremen: 21.02.2023
Hannover: 08.03.2023
Bremen: 21.09.2023
Stade: 27.11.2023
Hannover: 30.11.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 240 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Der Business-Knigge für Azubis

Auftritt und Etikette – sicher kommunizieren und souverän auftreten

Ist es noch wichtig, die Regeln des Business-Knigge zu kennen und sich an sie zu halten, oder hat sich die Welt in Zeiten von Generation Z und Digitalisierung verändert und die Regeln verlieren an Relevanz?

Ganz sicher nicht, denn Verhaltensregeln und Umgangsformen sind eine gemeinsame Sprache. Sie erleichtern die Kommunikation und den respektvollen Umgang miteinander.

Vielmehr muss der Business Knigge noch erweitert werden um Empfehlungen für das Verhalten im Netz, auf Social-Media-Plattformen, in E-Mails oder Kurznachrichtendiensten.

In unserem Training vermitteln wir Ihren Auszubildenden die Regeln für das Berufsleben und stärken ihre persönlichen Kompetenzen in der beruflichen Kommunikation - in der analogen und der digitalen Welt.

Seminartermine

Präsenz

Bremen: 20.02.2023
Hannover: 03.03.2023
Bremen: 14.09.2023
Hannover: 20.11.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 240 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de





Playbizz – das bundesweite Unternehmensplanspiel für Azubis

Wirtschaftliche Zusammenhänge spielerisch lernen

Online-Planspiel statt herkömmliches Lehrbuch: Lassen Sie Ihre Auszubildenden wirtschaftliche Zusammenhänge lernen, indem sie Verantwortung übernehmen und selbst ein Unternehmen steuern. Mittels einer Marktsimulation werden die Auszubildenden zur Führungskraft auf Zeit und treffen unternehmerische Entscheidungen für den eigenen Betrieb. Im Wettbewerb mit Teams anderer Unternehmen wächst Ihr Azubi-Team zusammen.

Erreichen Ihre Azubis die Landes- oder Bundesendrunde, kann sich Ihr Team als Erstplatzierte feiern lassen! Stärken Sie die wirtschaftlichen Kompetenzen und den Teamgeist Ihrer Auszubildenden!

Seminartermine

Blended-Learning

Nächste Planspielrunde:
November 2023 bis März 2024
(genaue Termine folgen)

Preis: 360 Euro pro gemeldetes Team

Mehr Infos über www.playbizz.de

In Kooperation mit

avicento 

[weitere Informationen
und Anmeldung](#) 

Effektiv Lernen lernen

Mit der richtigen Lernstrategie zu guten Noten

Schlechte Noten in der Berufsschule? Konzentrationsschwierigkeiten? Das Gefühl, überfordert zu sein? Es ist erstaunlich, wie viele Auszubildende gar nicht wissen, wie sie richtig lernen sollen. Fest steht: Wer seine Fähigkeiten zu lernen optimiert, ist erfolgreicher in der Ausbildung und im Berufsleben.

Es gibt sehr verschiedene Lerntypen. Daher geben wir Ihren Auszubildenden einen Überblick über die vielfältigen Methoden des Lernens. Ihre Auszubildenden probieren diverse Lerntechniken aus und erkennen, welche Methoden ihnen helfen, in der Ausbildung voranzukommen.

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Seminartermine

Präsenz

Bremen: 12.06.2023
Hannover: 14.11.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 240 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#) 



IT Sicherheit

Für ein solides Grundlagenverständnis

Stärken Sie von Beginn an das Sicherheitsverständnis und die Kompetenzen Ihrer Auszubildenden. Denn, wenn es zu Sicherheitslücken durch Viren, Trojaner oder ausgespähte Passwörter kommt, liegt es häufig an der fehlenden Sensibilisierung der Anwender*innen für die einfachsten Sicherheitsstandards.

Ein gut investierter Trainingstag zum Schutz des Know-hows und der Netzwerke Ihres Unternehmens.

Seminartermine

Online

21.06.2023 | 20.09.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 195 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Digitale Vernetzung

Für ein solides Grundlagenverständnis

Nach diesem Seminartag verstehen ihre Auszubildenden, was digitale Vernetzung bedeutet und wo deren Chancen und Risiken liegen.

Dieses Grundverständnis ist die Basis für Digitalisierung, den bewussten Umgang mit neuen Technologien und die Einführung der Industrie 4.0.

Seminartermine

Online

19.04.2023 | 30.08.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 195 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

[Kontakt](#)

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Teamtraining für Auszubildende

Teamgeist, Kreativität und Verantwortungsbewusstsein von Anfang an

[Kontaktanfrage](#)

Gezielte Nachwuchsförderung ist ein wichtiger Baustein erfolgreicher Unternehmensführung. Durch unsere Teamtrainings für Auszubildende werden das Wir-Gefühl und die Kommunikationsfähigkeit der Auszubildenden gestärkt.

Ziel ist es, den Auszubildenden die Möglichkeit der Entfaltung ihrer Persönlichkeit zu bieten - dies im Kontext der gemeinsamen Aufgaben, die im Team zu bewältigen sind.

Durch die Förderung von Teamfähigkeit, Kommunikation, Verantwortungsbewusstsein und zielorientiertem Arbeiten erhöhen sich Leistungsbereitschaft und Leistungsvermögen Ihrer Auszubildenden. Dies steigert zudem die Zufriedenheit und senkt damit die Abbruchquoten. Sprechen Sie uns an! Zusammen entwickeln wir für Ihr Unternehmen ein individuelles Konzept.

Methoden

Der Workshop ist sehr handlungsorientiert konzipiert. Unser Trainer wendet insbesondere Metalog® training tools an und gestaltet damit die Trainingsinhalte anschaulich und vor allem erlebbar.

Übungen (eine Auswahl)

- Leonardos Brücke
- Turmbau
- Das flotte Rohr
- Spinnennetz
- Systeming
- Einführung in die Standbildtechnik (aus der Theaterpädagogik): Klärung von Klischees, Stereotypen und Vorurteilen

Optionen

Das Training kann optional als gemeinsamer Workshop von Auszubildenden und Ausbilder*innen konzipiert werden. Die Ausbilder*innen treten in die Beobachterrolle und lernen eine Vielzahl von Methoden in der Arbeit mit Auszubildenden kennen.

Die Ausbilder*innen lernen ihre Nachwuchskräfte nicht nur besser kennen, sie werden auch verborgene Stärken, Potenziale und Entwicklungschancen entdecken, die sie für Ihr Unternehmen nutzen können!

[Kontakt](#)

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Sprechen Sie uns an!

Zusammen entwickeln wir für Ihr Unternehmen ein individuelles Konzept.

Mentale Stärke in der Ausbildung

Herausforderungen im Berufsleben souverän meistern

Kontaktanfrage 

Rückschläge bei Prüfungen, Probleme oder Konflikte im Team? Wer kennt das nicht? Besonders bei Berufseinsteigern wirken diese Situationen belastend und es fehlt der richtige Umgang. Das können wir ändern. In diesem Seminar lernen Ihre Auszubildenden, wie sie bei besonderen Herausforderungen angemessen reagieren können. Mit den richtigen Kompetenzen und Strategien stärken die Azubis ihre persönliche Widerstandskraft. Gelassenheit - auch in Prüfungen oder schwierigen Umständen - ist trainierbar. So fördern Sie die persönlichen Stärken Ihrer Azubis und diese lernen Probleme in Chancen umzuwandeln.

Aus den Inhalten

- Was persönliche Widerstandskraft ausmacht: Stärkung der Selbstwirksamkeit
- Die 7 Schlüssel und Säulen der Resilienz
- Heiß oder kalt – so unterschiedlich können Konflikte sein: Welcher Konflikttyp schlummert in mir?
- Konstruktives Feedback geben und annehmen: Feedback ist wichtig und reduziert „blinde Flecken“
- In der Ruhe liegt die Kraft und vor allem Potenzial: Tief durchatmen – auf eine richtige Atemtechnik kommt es an
- Irrtümer sind vorprogrammiert und gehören zum Erfahrungen sammeln dazu: Es kommt immer auf den Blickwinkel an

Die Top-5-Vorteile für Ihr Unternehmen

- Stärkung der persönlichen Widerstandskraft (Resilienz)
- Den Nutzwert und die Chance von Konflikten erkennen
- Das Entwickeln einer Feedbackkultur zur Selbst- und Fremdwahrnehmung
- Gelassenheitsstrategien für anspruchsvolle Situationen entwickeln und trainieren
- Fehler erkennen und Enttäuschungen als Grundelemente des Lernens annehmen - das Lernen aus vermeintlichen Niederlagen

Durch die firmenspezifische Umsetzung als Inhouse-Schulung...

- sind Inhalte und Schwerpunkte sowie die Methodik der Schulung genau auf Ihr Unternehmen zugeschnitten.
- haben Sie Planungssicherheit. Eine Durchführung ist garantiert.
- passt der Termin – weil Sie ihn bestimmen!
- bestimmen Sie Zeit- und Kostenaufwand für die Anreise mit der Wahl des Schulungsortes.
- bestimmen Sie die Zusammensetzung der Lerngruppe – alle verfolgend dasselbe Ziel und erhalten denselben Wissenstand.

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Sprechen Sie uns an!

Zusammen entwickeln wir für Ihr Unternehmen ein individuelles Konzept.

Inhouse

2022/2023

Prüfungsvorbereitung
für Auszubildende





Prüfungsvorbereitung für Industriekaufleute (IHK)

Optimal vorbereitet, perfekt abgeschlossen

In diesem Seminar werden die Auszubildenden optimal auf die Abschlussprüfung zum/zur Industriekaufmann oder -frau vorbereitet. Ob als Online Seminar oder Präsenztraining, hier wird das relevante Wissen der IHK-Prüfungsbereiche wiederholt, erweitert und gefestigt sowie offene Fragen geklärt.

Ergänzend erhalten die Azubis Zugriff auf zahlreiche Online-Prüfungsfragen und Lernvideos, die alle Prüfungsinhalte verständlich erklären. Über sämtliche Endgeräte ist das Lernen orts- und zeitunabhängig möglich.

In Kooperation mit



Allgemeiner Hinweis

Die Veranstaltung ist als Bildungsurlaub in Niedersachsen (NBildUG) anerkannt.

Seminartermine

Präsenztraining | Online Seminar

Crashkurs:
Hannover | Hameln | online
27.03. - 01.04.2023

Samstagskurs:
Hannover | online
11.02. - 25.03.2023

Dauer:
7 Samstage oder als
6-tägiger Crashkurs buchbar
Preis: 355 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Prüfungsvorbereitung für Kaufleute für Büromanagement - Teil 1 (IHK)

Optimal vorbereitet, perfekt abgeschlossen

Wir bereiten Ihre Auszubildenden optimal auf den ersten Teil der Abschlussprüfung vor. Vorrangig wird der Prüfungsbereich des „informati- onstechnischen Büromanagements“ behandelt, der alle Themen rund um die innerbetrieblichen Angelegenheiten der Informationsbeschaffung und Informationsverarbeitung umfasst. Entsprechend der realen Prüfungssitua- tion wird praxisbezogen am Laptop gearbeitet.

Ihre Auszubildenden lernen zusammen mit anderen, tauschen sich aus und geben einander Tipps. Mit dem Zugriff auf zahlreiche Online-Prüfungs- fragen und Lernvideos erhalten die Azubis zusätzlich alle Prüfungsinhalte verständlich erklärt.

In Kooperation mit



Seminartermine

Online

13.02. - 16.02.2023
07.08. - 10.08.2023

Dauer: 4 Tage | Preis: 295 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Prüfungsvorbereitung für Kaufleute für Büromanagement - Teil 2 (IHK)

Optimal vorbereitet, perfekt abgeschlossen

Mit Bestehen des ersten Teils der Abschlussprüfung sind Ihre Auszubildenden dem erfolgreichen Berufsabschluss einen großen Schritt nähergekommen. Jetzt kommt der Endspurt für den zweiten Teil der Abschlussprüfung!

Wir bieten Ihren Auszubildenden eine optimale Vorbereitung in allen prüfungsrelevanten Bereichen. Erforderliches Wissen wird wiederholt, erweitert und gefestigt. In der Gruppe werden Prüfungsaufgaben besprochen und hilfreiche Tipps für das erfolgreiche Absolvieren der IHK-Prüfung gegeben. Ergänzend erhalten die Azubis Zugriff auf zahlreiche Online-Prüfungsfragen und Lernvideos, die alle Prüfungsinhalte verständlich erklären. Über sämtliche Endgeräte ist das Lernen orts- und zeitunabhängig möglich.

In Kooperation mit



Allgemeiner Hinweis

Die Veranstaltung ist als Bildungsurlaub in Niedersachsen (NBildUG) anerkannt.

Seminartermine

Online

27.03. - 31.03.2023

Dauer: 5 Tage | Preis: 325 Euro

Präsenz

06.11. - 11.11.2023

Dauer: 5 Tage | Preis: 325 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)



Anna Schwanitz
Teamlead Services
Center of Competence
(B PS PC)
HR Learning &
Development
toom Baumarkt GmbH



Nachgefragt

"Unsere Auszubildende bei toom durchlaufen ein Seminarprogramm, welches sie in ihrer Ausbildung zielgerichtet unterstützt. Diesen Trainings messen wir neben der Ausbildung im Markt und in der Berufsschule einen hohen Stellenwert zu. In Anbetracht der Ressourcen ziehen wir dafür teilweise dann auch zusätzliche Dienstleister hinzu, die unseren hohen Qualitätsansprüchen vollumfänglich genügen müssen.

Es freut uns sehr, dass wir hierfür mit dem BNW einen zuverlässigen Partner gefunden haben, der uns dabei ausgesprochen kompetent und flexibel unterstützt."

toom Baumarkt GmbH



2022/2023

**Persönliche und
soziale Kompetenzen**



Zeit- und Selbstmanagement

Aufgaben fokussieren, Arbeit und Arbeitsabläufe gestalten

Ihnen fehlt die Ruhe, wichtige Aufgaben konzentriert zu erledigen? Termine und Fristen nehmen Ihnen die Zeit, am Stück und ohne Unterbrechungen zu arbeiten? Sie sind immer erreichbar und erreichen selber manchmal viel zu wenig? Ein „Klassiker“ und allerhöchste Zeit, das Problem ernsthaft anzugehen, denn irgendwann leiden Ergebnisse, Motivation – schlimmstenfalls sogar Ihre Gesundheit.

In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie Ihre Aufgaben und Termine nach geeigneten Kriterien strukturieren – aber vor allem aber, wie es gelingt, diese Struktur an Ihrem Arbeitsplatz umzusetzen und zu verteidigen. Schaffen Sie Freiräume für **Ihre Arbeit**.

Seminartermine

Präsenz

Osnabrück: 09.02.2023

Bremen: 15.06.2023

Hannover: 20.09.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 420 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Persönlichkeit als Erfolgsfaktor

Im persönlichen Auftritt überzeugen

Ihr persönliches Auftreten und Ihre Wirkung auf andere sind Schlüsselfaktoren, um im Beruf erfolgreich zu sein. Entdecken Sie in diesem Seminar, wie Ihr Verhalten auf Ihr Gegenüber wirkt und welche Denkmuster dem zugrunde liegen. Dies hilft Ihnen, sich zukünftig besser darzustellen und Ihre Stärken ins rechte Licht zu rücken.

Das Seminar bietet Raum zur Selbstreflexion. Nutzen Sie diese Impulse für Ihre persönliche Weiterentwicklung. Sie werden in der Lage sein, sich überzeugender zu präsentieren und Herausforderungen zukünftig souveräner zu begegnen.

Seminartermine

Präsenztraining mit Workshopcharakter

Göttingen: 19.09. - 20.09.2023

Dauer: 2 Tage | Preis: 790 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Umgang mit Verschwörungstheorien im Betrieb

Verschwörungen und Fake News – wie erkennen und wie reagieren?

Verschwörungserzählungen verbreiten sich rasend schnell. Über das Internet und die sozialen Medien verbreiten sich Falschmeldungen und Erzählungen, die fragwürdige Erklärungen liefern, schlicht „problematisch“ sind und Konflikte schüren. Wenn diese im Betrieb verbreitet werden und den Betriebsfrieden stören, sind Ausbilder*innen, Fach- und Führungskräfte gefordert einen angemessenen Umgang zu finden und Konflikte zu vermeiden. Nur...wie?

In diesem Online Workshop lernen Sie, die Verbreitungsmuster von Verschwörungstheorien oder Fake News zu erkennen. Sie bekommen Antworten, wie Sie mit der/dem Kolleg*in ins Gespräch gehen können, ohne sich auf eine wissenschaftliche Diskussion einzulassen. Im Austausch mit den anderen Teilnehmenden bringen Sie verschiedene Szenarien zur Anwendung und werten die Erfahrungen gemeinsam aus.

Seminartermine

Online

21.02.2023 | 06.09.2023

Dauer: 4 Stunden | Preis: 220 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Agiles Projektmanagement – Grundlagen

Selbstorganisiert und flexibel agile Methoden in Projekte integrieren

Agilität bedeutet Beweglichkeit und Anpassungsfähigkeit. In welchem Zusammenhang stehen agile Methoden und Projektmanagement? Machen Sie sich in diesem Seminar mit den Grundlagen des agilen Projektmanagements vertraut. Lernen Sie den richtigen Einsatz von agilen Methoden wie bspw. Scrum.

Praxisnah erfahren Sie, wie komplexe Strukturen und Prozesse in Projekten flexibler gestaltet werden können, um Innovation und Kreativität mehr Raum zu geben. Optimieren Sie Ihre Reaktionszeit auf veränderte Marktanforderung oder Kundenbedarfe.

Seminartermine

Präsenz

Göttingen: 13.03. - 14.03.2023

Dauer: 2 Tage | Preis: 790 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kreativitäts- und Innovationsförderung

Praxisnaher Online-Workshop

Sie möchten das Innovationspotenzial Ihrer Mitarbeiter*innen aufdecken und ein innovatives Mindset etablieren?

Dann ist unser praxisnaher Online-Workshop zum Ausprobieren und Erleben von Kreativitätstechniken die richtige Wahl. Verschiedene Methoden und (digitale) Tools werden vorgestellt und erprobt.

Erfahren Sie nicht nur, wie Sie die Entwicklung neuer Innovationen aus Ihrem Team heraus befeuern können, sondern auch, wie Sie die Folgeschritte der Ideenauswahl, des Prototypings und der Umsetzung sinnvoll gehen.

Seminartermine

Online

16.01. - 17.01.2023

20.11. - 21.11.2023

Dauer: 2 Tage | Preis: 790 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Design Thinking Training

Grundlagen-Workshop zur Entwicklung von Produkten und Services

Design Thinking fördert das kreative, innovative und nutzerorientierte Denken. Die Methode eignet sich besonders für die Neuentwicklung oder Weiterentwicklung von Produkten, aber auch zur grundsätzlichen Erarbeitung von neuen Ideen und Lösungen in Teams. Mit der Design Thinking Methode nehmen Sie die Bedürfnisse Ihrer Kunden in den Fokus und entwickeln im iterativen Prozess Produkte und Dienstleistungen, die bessere Marktchancen versprechen. Hierbei werden die Bedürfnisse der Kunden in den Fokus gesetzt.

Lernen Sie in diesem Workshop, wie Sie die Methode erfolgreich in Ihrem Arbeitsalltag einsetzen können, frische Ideen entwickeln und neue Lösungen für Ihre Kunden finden.

Seminartermine

Online

20.03.2023 | 04.12.2023

Dauer: 7,5 Stunden | Preis: 390 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Effizient schreiben

Wie man schnell gute Texte produziert

Briefe, E-Mails, Protokolle, Presseinformationen, Beiträge für Newsletter oder für Ihre Website – Sie schreiben, jeden Tag. Viele AutorInnen – das zeigt die Schreibforschung – brauchen dafür mehr Zeit und Energie als nötig.

In diesem Seminar sprechen wir über die Abkürzung zum guten Text. Sie lernen Ihren Schreibprozess so zu organisieren, dass dabei schnell wirkungsvolle Texte entstehen.

Nach diesem Seminar werden Sie nicht nur bessere Texte schreiben, sondern dafür auch deutlich weniger Zeit brauchen.

Seminartermine

Online

22.05. - 23.05.2023

Dauer: 7 Stunden | Preis 450

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)



2022/2023

**Informations-
technologie**



Danilo Kardel
Leitung IT
KSG Hannover GmbH

"Das Schulungsangebot des BNW ist sehr zu empfehlen. Kompetente Trainer, flexibel, hervorragende Organisation und großartige Beratung bei individuellen Anfragen."

KSG Hannover GmbH

Microsoft Office Seminare – Inhouse Schulungen

MS-Office Anwendungen effizient nutzen – Softwareumstellungen souverän meistern

MS-Office-Produkte sind aus der Arbeitswelt nicht mehr wegzudenken und entwickeln sich beständig weiter. Daher ist es eine Mär, dass Office-Schulungen an Relevanz verlieren. Gute Office-Kompetenzen sind Grundlage effizienten Arbeitens und verbessern das digitale kollaborative Arbeiten.

Anwender*innen mit geringen Kenntnissen kennen oft nur einen Bruchteil der Optionen, die ihnen von der Software geboten werden oder fühlen sich im Umgang nicht sicher. Dadurch geht im täglichen Arbeitsablauf viel Zeit verloren.

Aber auch für Anwender*innen mit guten oder Profi-Kenntnissen ist die Aktualität des Wissens und die Erweiterung ihrer Kompetenzen eine Chance, ihre Arbeitsprozesse zu optimieren.

Mit unseren Inhouse-Trainings machen wir Ihrer Mitarbeitenden fit im Umgang Excel, Word, MS-Teams, MS-SharePoint & Co.

Dabei spielen ihre unternehmensspezifischen Bedarfe die entscheidende Rolle. Gemeinsam legen wir die konkreten Trainingsinhalte und -ziele fest, um den größtmöglichen Nutzen der Trainings für Ihr Unternehmen zu erzielen.

Trainingsoptionen (eine Auswahl)

- Microsoft Excel
- Microsoft Word
- Microsoft Outlook
- Microsoft PowerPoint
- Microsoft Office 365 Teams
- Microsoft Office Sharepoint

[Kontaktanfrage](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Sprechen Sie uns an!

Zusammen entwickeln wir für Ihr Unternehmen ein individuelles Konzept.

Inhouse

Microsoft Office 365 Teams

Mit professionellen und etablierten Tools von Microsoft Office 365 zur effizienten Teamarbeit

Mit MS Office 365 Teams stehen Ihnen weitreichende Anwendungen zur Verfügung, die eine flexible Zusammenarbeit im Team fördern und die Produktivität steigern.

Erhalten Sie eine Einführung in MS Office 365 und speziell in das Tool Teams und lernen Sie die Grundlagen der wichtigsten Anwendungen kennen, damit Sie diese für den alltäglichen, praktischen Einsatz in Ihrem Unternehmen bewerten und einsetzen können.

Finden Sie genau Ihr „Handwerkszeug“, erleichtern Sie sich die tägliche Arbeit und schaffen Sie sich dadurch zeitliche Freiräume!

Seminartermine

Online

07.03.2023 | 05.12.2023

Dauer: 4 Stunden | Preis: 199 Euro

In Kooperation mit



[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Microsoft Office 365 SharePoint Basic

Mit professionellen und etablierten Tools von Microsoft Office 365 zur effizienten Teamarbeit

Mit MS Office 365 SharePoint stehen Ihnen weitreichende cloud- und webbasierte Technologien zur Verfügung, die das Speichern, Teilen und die Verwaltung digitaler Informationen im Unternehmen vereinfachen und gleichzeitig die Zusammenarbeit zwischen Kolleg*innen, Externen und Kund*innen fördert.

Lernen Sie mithilfe dieser Einführung in MS Office 365 SharePoint in der Anwendung die Grundlagen der wichtigsten Funktionen kennen, um diese für den alltäglichen, praktischen Einsatz in Ihrem Unternehmen bewerten und einsetzen zu können.

Finden Sie genau Ihr „Handwerkszeug“, erleichtern Sie sich die tägliche Arbeit und schaffen Sie sich dadurch zeitliche Freiräume!

Seminartermine

Online

22.03.2023 | 01.12.2023

Dauer: 4 Stunden | Preis: 199 Euro

In Kooperation mit



[weitere Informationen und Anmeldung](#)



Security Awareness – Grundlagen der IT-Sicherheit am Arbeitsplatz

Mit einfachen Mitteln Sicherheitsbedrohungen im Berufsalltag minimieren

Auch eine gut gesicherte Unternehmens-Infrastruktur weist immer eine Schwachstelle auf: Den Menschen. Häufig haben Mitarbeiter*innen keine Kenntnis über die notwendige Computersicherheit im Unternehmen. So steigt die Gefahr, dass sich Viren oder Trojaner im Firmennetzwerk verbreiten und Schaden anrichten. In diesem Seminar sensibilisieren wir Ihre Beschäftigten für das Thema IT-Sicherheit. Wir geben Ihnen einen praxisnahen Überblick über Gefahren und wichtige Schutzmaßnahmen. Sie lernen, wie Sie Ihre Daten schon mit einfachen Maßnahmen schützen können. So wird die Sicherheitslücke „Mensch“ geschlossen.

Allgemeiner Hinweis

Dieses Seminar eignet sich besonders auch als Inhouse-Training.

Seminartermine

Online

14.03.2023 | 14.12.2023

Dauer: 4 Stunden | Preis: 199 Euro

In Kooperation mit



[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Hacker-Angriffe erfolgreich abwehren

Grundlagen der IT-Sicherheit und moderne Angriffstechniken verstehen – das eigene Unternehmen effizient absichern

Eine Firewall macht Ihr Firmennetzwerk nicht sicher, sie reguliert lediglich den Netzwerkverkehr!

Um dies nachzuvollziehen und das eigene Unternehmen effizient gegen Bedrohungen abzusichern ist es unerlässlich, die Grundlagen der IT-Sicherheit und moderner Angriffstechniken zu verstehen.

Erfahren Sie in diesem 3-tägigen Hands-on-Training, worauf moderne Angriffstechniken basieren, wie Sie diese abwehren. Die neu gelernten Techniken wenden Sie direkt an einer simulierten Firmenumgebung an. Am letzten Tag gehen Sie über ein Capture-The-Flag angehauchtes „freies Hacken“ selber unter die „Hacker“.

Seminartermine

Präsenz

Bremen: 13.03. - 15.03.2023
Osnabrück: 20.11. - 22.11.2023

Dauer: 3 Tage | Preis: 2.500 Euro

In Kooperation mit



[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Active Directory Security verstehen und Ransomware ausbremsen

Systematische Schwachstellen in Active Directories verstehen – Ausbreitungswege von Hackern und Ransomware absichern

Active Directories sind heute für die meisten Firmen das Rückgrat. Neben einer effektiven zentralisierten Rechteverwaltung sind sie aber auch immer öfter systematische Ausbreitungswege für Angreifer und vollautomatisierte Ransomware.

Lernen Sie in diesem Workshop gängige Active Directory Angriffstechniken kennen, um das Verständnis zu erlangen, sich gegen diese abzusichern.

Seminartermine

Online

09.03.2023 | 23.11.2023

Dauer: 4 Stunden | Preis: 199 Euro

In Kooperation mit



[weitere Informationen und Anmeldung](#)



2022/2023

**Digitalisierung
in der Produktion**

Industrie 4.0 – welches Potenzial verbirgt sich darin für Ihre Produktion?

Die Digitalisierung bietet Unternehmen die Möglichkeit, sich neu zu erfinden und die Produktivität sowie Flexibilität zu verbessern. Sei es durch die Optimierung der eigenen Prozesse, die Verbesserung der Kommunikation, eine abteilungsübergreifende Kollaboration oder die Sensibilisierung für neue Arbeits- und Denkweisen.

Technische Grundlage hierfür sind intelligente und digital vernetzte Systeme, die in ihrer höchsten Ausprägung eine autonome Produktion ermöglichen: Menschen, Maschinen, Anlagen, Logistik und Produkte kommunizieren und kooperieren direkt miteinander. Durch die Vernetzung lassen sich Wertschöpfungsprozesse optimieren und Kostentreiber minimieren. Mit den heute bereits verfügbaren Hard- und Softwarelösungen und den immer schneller werdenden Entwicklungsschritten, ergeben sich aus technischer Sicht unzählige Umsetzungsmöglichkeiten.

Eine der größten Herausforderung besteht allerdings darin, die richtige Lösung für das eigene Unternehmen zu finden und die Mitarbeiter*innen in einen dynamischen Wandel mitzunehmen. Die persönlichen Voraussetzungen für eine erfolgreiche Veränderung in der Digitalisierung und in Richtung Industrie 4.0 sollten im Vorfeld ermittelt und konsequent erfüllt werden.

Unser Beratungsangebot

Gehen Sie in ein unverbindliches Gespräch mit unseren Fachexpert*innen. Gemeinsam und stets mit dem Gedanken „aus der Praxis - für die Praxis“ betrachten wir die Ausgangslage in Ihrem Unternehmen. Unser Hauptfokus liegt auf dem für Veränderungen essenziellen Element: dem Menschen und der sozialen Interaktion.

Von ersten Ideen und Denkanstößen bis hin zu umsetzbaren Lösungen begleiten wir Sie als unabhängiger Partner und unterstützen Sie so bei der Entwicklung und Umsetzung Ihrer individuellen Digitalisierungsstrategie.

Unsere Philosophie: Wir geben keine Lösungen vor. Wir befähigen Sie, selbstständig die richtigen Lösungen zu finden und Entscheidungen zu treffen, um in einer immer kurzweiligeren Welt zu bestehen.

Unser Seminarangebot

In unseren Seminaren – durchgeführt von erfahrenen Fachexpert*innen – zeigen wir Handlungsbedarfe und Optionen zur Weiterentwicklung Ihrer Produktion auf und machen Sie fit für die digitale Transformation. Bitte beachten Sie: alle offenen Seminarangebote bieten wir auch als Inhouse Seminare an.

Sie wünschen eine individuelle und unverbindliche Beratung zum Thema Industrie 4.0?

Wir freuen uns auf Ihrer Anfrage

Geschäftsführer*in &
Inhaber*in

Prämissen und Impulse für die erfolgreiche digitale Transformation – Workshop

Eine Entscheidungshilfe für die Geschäftsführer*innen, um das eigene Unternehmen auf die Digitalisierung vorzubereiten

Produktions- & Betriebsleiter*in,
Projektleiter*in, -mitglieder

Produktionsstätten im digitalen Wandel

Erste Schritte, um die digitale Transformation im Unternehmen einzuleiten und weitere Entscheidungen zu treffen.

Wertstromanalyse 4.0

Zur Prozessaufnahme und Definition im Rahmen von Lean Management und zur Vorbereitung der Digitalisierung.

Manufacturing Execution Systeme (MES): Basis für die Industrie 4.0

Die Einführung eines Manufacturing Execution System im Unternehmen und welche Vorteile dieses beinhalten kann.

Meister*in &
Führungskräfte im
Shopfloor

Shopfloor Management im digitalen Wandel

Vorbereitung für Meister- oder erste Führungsebene auf Änderungen durch die digitale Transformation

Kontakt

Dietmar Fürste
Bereichsleitung Kundenmanagement
Telefon: 0170 2898338
E-Mail: dietmar.fuerste@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Prämissen und Impulse für die erfolgreiche digitale Transformation

Den Wandel beginnen und projektieren

Sie suchen nach Impulsen und praxiserprobten Handlungsempfehlungen, um die richtigen Schritte zu einem modernen, nachhaltigen Produktionsbetrieb zu gestalten?

In diesem Workshop treffen Sie auf Expertise und Erfahrung. Fachliche Impulse im Wechsel mit einem spannenden, produktiven Austausch bieten Ihnen Tipps, zeigen Risiken auf und helfen Ihnen, die richtigen Schritte in Richtung digitaler Transformation zu fokussieren. Erfahren Sie, welche Prämissen Sie für eine erfolgreiche Projektierung beachten müssen.

Seminartermine

Präsenz

Bremen: 23.03.2023
Hannover: 31.08.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 590 Euro

In Kooperation mit



weitere Informationen
und Anmeldung

Produktionsstätten im digitalen Wandel

Erste praktische Schritt in die digitale Transformation – aus der Praxis für die Praxis

Eine Produktionsstätte aus alten Strukturen zu heben und in eine digitalisierte Produktion zu überführen, ist eine Herausforderung, die das gesamte Unternehmen mit all seinen Prozessen einbezieht.

Machen Sie den ersten Schritt auf dem Weg hin zu einer digitalen Produktion. Schärfen Sie Ihren Blick auf die aktuellen Prozesse in Ihrem Unternehmen. Entwickeln Sie ein Bewusstsein dafür, diese Prozesse zu hinterfragen und Verbesserungspotenziale aufzudecken.

In diesem Seminar erlangen Sie das Basiswissen über digitale Optionen in der Produktion sowie Herangehensweisen bei der Umsetzung und ziehen wichtige Schlussfolgerungen für eine zukunftsweisende Ausrichtung Ihrer Produktion.

Seminartermine

Präsenz

Bremen: 26.04.2023
Hannover: 14.09.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 490 Euro

In Kooperation mit



weitere Informationen
und Anmeldung

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Wertstromanalyse 4.0

Potenziale in Produktion, Organisation und Digitalisierung erkennen

In vielen Unternehmen ist die Komplexität über die Jahre gewachsen. Dies ist nicht nur kostenintensiv, sondern behindert Unternehmen auch auf dem Weg zur Smart Factory.

Die Wertstromanalyse 4.0 bietet einen schnellen Überblick über die vorhandenen Wirtschaftlichkeitspotenziale in der Produktion, den administrativen Abläufen sowie der IT-Landschaft.

Erfahren Sie, wie eine Wertstromanalyse 4.0 funktioniert und wie sich Komplexität in kurzer Zeit sichtbar machen und systematisch reduzieren lässt.

Seminartermine

Präsenz

Bremen: 28.06.2023
Hannover: 23.11.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 490 Euro

In Kooperation mit



weitere Informationen
und Anmeldung

Manufacturing Execution Systeme (MES)

Basis für Industrie 4.0

Manufacturing Execution Systeme (MES) haben ein mächtiges Potenzial zur Steigerung der Wirtschaftlichkeit von Produktionsprozessen und administrativen Prozessen, wie Produktionsplanung, Instandhaltung, Qualitätsmanagement, Materialmanagement, etc. Zudem schaffen sie eine gute Basis für die Digitalisierung in Richtung Smart Factory.

Erfahren Sie, welchen Funktionsumfang moderne MES haben und wie sich mit MES Verschwendung im Unternehmen systematisch reduzieren lässt, warum MES eine gute Basis für die Weiterentwicklung in Richtung Smart Factory sind und wie eine ideale Einführung im Unternehmen umgesetzt wird.

Seminartermine

Präsenz

Bremen: 15.06.2023
Hannover: 09.11.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 490 Euro

weitere Informationen
und Anmeldung

In Kooperation mit



Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Shopfloormanagement im digitalen Wandel

Wie sich Aufgaben am Ort der Wertschöpfung verändern

Durch den Wandel in der Produktion werden sich Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit verändern.

Erfahren Sie, wie Sie als Führungskraft im Shopfloor den Schritt zur papierlosen Fertigung begleiten. Machen Sie sich damit vertraut, welche Auswirkungen eine zunehmend optimierte und digitalisierte Produktion auf Ihren Arbeitsbereich haben wird. Erhalten Sie Orientierung, Impulse und Praxisbeispiele, wie Sie Veränderungen managen und mit Ängsten und Risiken umgehen können.

Seminartermine

Präsenz

Bremen: 09.06.2023

Hannover: 22.09.2023

Dauer: 1 Tag | Preis: 490 Euro

In Kooperation mit



[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



2022/2023
**Förderfähige
Produkte und Projekte**

Gut zu wissen

Qualifizierung kann gefördert werden.

Lebenslanges Lernen ist keine Frage mehr, sondern längst Realität. Um die Qualifizierung von Beschäftigten zu unterstützen, werden viele Qualifizierungen durch die Bundesagentur für Arbeit und andere Fördergeber (teil-) finanziert.

Das können Sie von uns erwarten

- Umfassende Beratung zu den Rahmenbedingungen und Voraussetzungen des Förderprogramms
- Matching der Fördermöglichkeiten mit Ihren Qualifizierungsbedarfen
- Unterstützung bei der Antragstellung und -umsetzung
- Entwicklung und Umsetzung von Qualifizierungen, die auf Ihre Bedarfe und Arbeitsabläufe zugeschnitten sind

Förderung über das Qualifizierungschancengesetz

Wer wird gefördert?

- Beschäftigte in Unternehmen, unabhängig von der Unternehmensgröße

Was wird gefördert?

- abschlussorientierte Maßnahmen (d. h. Umschulungen, Teilqualifizierungen, Prüfungsvorbereitungen) für geringqualifizierte
- Beschäftigte, die keinen (verwertbaren) Abschluss haben
- Weiterbildung von Beschäftigten bzw. Anpassungsqualifizierungen insbesondere im Kontext des digitalen Strukturwandels oder in Engpassberufen
- Zusatzleistungen wie Weiterbildungsprämie, Fahrten, Kinderbetreuung und Unterbringung

Förderung über das WiN-Programm der NBank (Weiterbildung in Niedersachsen)

Wer wird gefördert?

- Beschäftigte aus Unternehmen mit Sitz in Niedersachsen (unabhängig von der Unternehmensgröße)
- Inhaberinnen und Inhaber von Unternehmen in Niedersachsen mit unter 50 Beschäftigten

Was wird gefördert?

- Ausgaben für Qualifizierungen (Lehrgangs- und Prüfungsgebühren)
- Personalausgaben für die Teilnehmenden an der Maßnahme (Ausgaben für Freistellungen)

Umfang der Förderung

50 % der förderfähigen Kosten
(Seminarkosten - Freistellungskosten)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

[Kontaktanfrage](#)

Kooperationspartner*innen

Mit starken Partner*innen in die Zukunft.



P4D - Produktion 4.0 digital

Zukunftssicher in der digitalen Arbeitswelt

Dieses Produkt
ist förderfähig

Produktionsprozesse verändern sich massiv, insbesondere durch die Digitalisierung. Damit verändern sich auch die Anforderungen an Ihre Mitarbeitenden. Mit unserem Angebot erhöhen Sie Verständnis und Offenheit für technische Neuerungen und Entwicklungen im Hinblick auf Digitalisierungsprozesse in Ihrem Unternehmen.

Nehmen Sie Ihren Mitarbeitenden Vorbehalte und Ängste und gewinnen Sie sie für gemeinsame Veränderungsprozesse in einer zunehmend digitalisierten Arbeitswelt.

Inhalte

- Grundlagen Industrie 4.0
- Voraussetzung für die Digitalisierung
- Arbeitsweisen und Ziele einer digitalen Produktion
- Zusammenarbeit und Führung im 4.0-Kontext
- Kommunikation und Selbstorganisation
- Grundlagen Lean Production / Lean Management
- Wandel am Arbeitsplatz und in der Organisation
- Datenerfassung und Kennzahlen
- Integration eines Manufacturing Execution Systems (MES)
- Trends und Entwicklung

Nutzen

- Die Teilnehmenden bekommen einen Überblick über Veränderungen, die mit der Digitalisierung einhergehen und lernen, wie Sie ihre Fähigkeiten mit diesen Veränderungen verknüpfen.
- Sie bauen Wissen darüber auf, wie sich ihr Arbeitsplatz verändert und können dadurch selbstsicher in die digitale Arbeitswelt starten.
- Sie entdecken eigenständiges und selbstorganisiertes Arbeiten mithilfe digitaler Medien und spannender Themenaufbereitung neu.
- Die Bereitschaft, sich auf Lernprozesse in der stetig fortschreitenden Digitalisierung in Unternehmen einzulassen, wird deutlich gesteigert.

Zielgruppe

- Beschäftigte aus Unternehmen, die vom Strukturwandel betroffen sind
- Personen, die ihre Kenntnisse im Bereich digitale Kompetenzen auf den aktuellen Stand bringen wollen, um ihre Chancen am Arbeitsmarkt zu verbessern

Online Seminar

Dauer 121 Trainingseinheiten à 45 Minuten

Förderung

Diese Qualifizierung ist förderfähig nach dem Qualifizierungschancengesetz (QCG). Wir beraten Sie gern ausführlich.

Methode

Workshop in Form themenzentrierter Interaktion

[Kontaktanfrage](#)

Aufgepasst!

Diese Qualifizierung bieten wir auch als kompakte, inhaltlich auf Ihre Bedarfe abgestimmte Inhouse-Qualifizierung an (förderfähig). Nutzen Sie die Chance einer unverbindlichen, qualifizierten Beratung durch unseren Fachexperten!

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Die digitale Transformation Ihres Unternehmens erfolgreich gestalten

Qualifizierung „Spezialist*in für digitale Transformation und Veränderungsmanagement“

Sie möchten Digitalisierungsmaßnahmen in Ihrem Unternehmen erfolgreich umsetzen? Dann brauchen Sie kompetente Beschäftigte, die über das erforderliche Wissen zu Trends und Innovationen verfügen und als Multiplikatoren Veränderungsprozesse vorantreiben.

Das ermöglicht die Qualifizierung zum Transformationslotsen bzw. zur Transformationslotsin

- Vermittlung von Branchentrends sowie aktuellen, fachlichen Themen zu Produktion und Industrie 4.0 und ihrer Zusammenhänge
- Identifizierung von Innovationspotenzialen im eigenen Unternehmen
- Frühzeitige Erkennung von Problemen in Veränderungs- und Lernprozessen
- Stärkung der Transformationskompetenzen in der Belegschaft
- Bereitstellung eines lernenden Netzwerks für den nachhaltigen Austausch unter den Transformationslots*innen

Ablauf der Qualifizierung

- Baustein A:** Produktion und Arbeitswelten 4.0
- Baustein B:** Bedarfserfassung, Lernprozessbegleitung, Future Skills
- Baustein C:** Workshop-Formate & Verbesserungsinitiativen organisieren und umsetzen

Die Teilnehmenden

- haben eine Position auf Meister- oder Techniker-Ebene inne und/oder übernehmen Aufgaben aus dem Bereich Qualitätsmanagement
- verfügen über gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift (mindestens Sprachniveau B2 des Europäischen Referenzrahmens)
- verfügen über ein technisches Verständnis
- kennen die Prozesse und Abläufe im Unternehmen

Starke Zusammenarbeit

Hinter der Initiative steht die Partnerschaft Transformation aus Arbeitgebern und Gewerkschaften:



Format

Blended-Learning

Dauer

121 Unterrichtseinheiten à 45 Minuten, berufsbegleitend

Dieses Seminar ist förderfähig über § 82 SGB III.

[Weitere Informationen](#)

Das sagen unsere Kunden



"Wir möchten uns Veränderung nicht von außen diktieren, sondern aus der Mitte der Belegschaft heraus stattfinden lassen. Die Qualifizierung von BNW und Arbeit und Leben macht unsere Meister*innen für diese Aufgabe fit."



"Mit den Transformationslotsen etablieren wir Multiplikator*innen bei IAV, die ihr neu gewonnenes Wissen und Netzwerk an ihre Kolleg*innen weitergeben und so den Transformationsprozess von innen heraus gestalten."



"Wir haben uns schon früh mit verschiedenen Maßnahmen zur Produktivitätssteigerung befasst, doch wurden viele Themen wie Lean Produktion, Automatisierung oder Wertstromanalysen von uns nur punktuell angegangen. Was fehlte, war eine abteilungs- und funktionsübergreifende Schulung, die viele Themen miteinander verknüpft und es den Mitarbeitenden erlaubt, über 'den Tellerrand zu schauen' und auch etwas über Bereiche zu lernen, die bisher nicht zu ihrem täglichen Arbeitsumfeld gehörten. Hier passt das Format der Transformationslotsen ideal zu uns. Insbesondere auch der Austausch mit verschiedenen mittelständischen Firmen macht dieses Format attraktiv."



Eine TQ besser!

Teilqualifizierung mit Gütesiegel für erfolgreiche Fachkräfte-Entwicklung

Teilqualifizierung (TQ) ist ein schnelles und flexibles Instrument, ungelernete oder geringqualifizierte Mitarbeiter*innen berufsbegleitend oder in Vollzeit weiterzubilden und ihnen Fachwissen in anerkannten Ausbildungsberufen zu vermitteln.

TQ richtet sich an Geringqualifizierte und Beschäftigte ohne oder mit veralteter Ausbildung sowie an Menschen mit Migrationshintergrund. Das Gütesiegel „Eine TQ besser!“ der Arbeitgeberinitiative Teilqualifizierung (AGI TQ) garantiert Qualität und für Ihr Unternehmen einen bundesweit einheitlichen Standard.

Jede TQ besteht aus unabhängigen Modulen, die jeweils mit einem Zertifikat abschließen. Bereits nach einem Modul können Mitarbeiter*innen fachgerecht eingesetzt werden.

Vorteile für Ihr Unternehmen

- Mitarbeiterbindung durch fachspezifische Qualifizierung
- Kostenförderung durch die Agentur für Arbeit bzw. Jobcenter (Zuschuss zum Arbeitsentgelt)
- Flexibilität durch modularen TQ-Aufbau
- berufsbegleitende Module in Teilzeit oder Vollzeit
- bundesweit anerkannter Berufsabschluss bei erfolgreichem Abschluss aller Module möglich
- Zertifikat und schneller Einsatz nach Bestehen eines Moduls.

Wir unterstützen Sie und

- vermitteln individuelle TQ-Angebote und Starttermine, damit die Umsetzung gelingt
- führen Module nach einheitlichen, anerkannten Qualifizierungsstandards durch
- arbeiten mit modernen Lernmethoden (TQdigital) für mehr Flexibilität – Blended Learning, d.h. Online-Kurse kombiniert mit selbstständig zu bearbeitenden E-Learning Modulen
- beraten Sie zu Fördermitteln, z.B. Qualifizierungschancengesetz
- bieten Menschen mit Migrationshintergrund ein spezielles TQ-Angebot (TQplus): berufsbezogene Sprachförderung, Integrationsförderung, interkulturelles Kompetenztraining.

Angebote zur Teilqualifizierung finden Sie hier:

Angebote

Kontakt

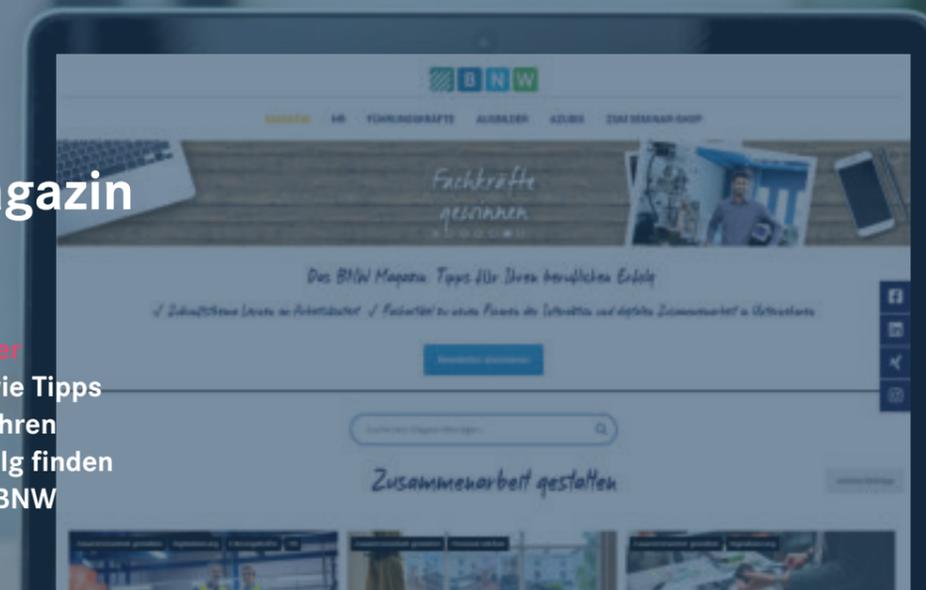
Katja Oehl-Wernz
BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-50
E-Mail: inhouse@bnw.de



BNW Magazin

Fachinfos aus der Arbeitswelt sowie Tipps und Trends für Ihren beruflichen Erfolg finden Sie in unserem BNW Magazin.

Direkt reinklicken



Kontakt



Katja Oehl-Wernz
Leiterin Kundenmanagement
Unternehmensdienstleistungen
Telefon: 0511 96167-50
E-Mail: katja.oehl-wernz@bnw.de



Newsletter

Sie interessieren sich für unsere Seminare und möchten über unser **Angebot** auf dem Laufenden bleiben?

Melden Sie sich jetzt für unseren Newsletter an:

Jetzt eintragen!

Aufsichtsrat, Geschäftsführung und Gesellschafter

Aufsichtsräte

Dr. Bernd Mundt (Vorsitzender)
Natalia Kontsour-Selivanov (stellv. Vorsitzende)
Carl van Dyken
Birte Löhmann
Gisela Strnad
Andreas Strutz
Dr. Sven Vogt

Geschäftsführung

Tobias Lohmann (Hauptgeschäftsführer)
Jörg Bernsau

Gesellschafter

Allgemeine Arbeitgebervereinigung Hannover und Umgebung e.V.
www.agv-hannover.de

Arbeitgeberverband Region Braunschweig e.V.
www.agv-bs.de

Allgemeiner Arbeitgeberverband Harz e.V.
www.agv-harz.de

Arbeitgeber- und Wirtschaftsverband Jade e.V.
www.awv-jade.de

Arbeitgeberverband Lüneburg – Nordostniedersachsen e.V.
www.arbeitgeberverbandlueneburg.de

Arbeitgeberverband Stade Elbe-Weser-Dreieck e.V.
www.agv-stade.de

Arbeitgeberverband für Ostfriesland und Papenburg e.V.
www.agv-ostfriesland.de

Arbeitgeberverband Mitte e.V.
www.agv-mitte.de

Arbeitgeberverband Oldenburg e.V.
www.agv-oldenburg.de

Brauereiverband Niedersachsen/Sachsen-Anhalt/Bremen e.V.
www.brauer-nord.de

Bundesverband Erdgas, Erdöl und Geoenergie e.V. (BVEG)
www.bveg.de

ChemieNord – Arbeitgeberverband für die Chemische Industrie in Norddeutschland e.V.
www.chemienord.de

Die Unternehmensverbände im Lande Bremen e.V.
www.uvhb.de

Genossenschaftsverband – Verband der Regionen e.V.
www.genossenschaftsverband.de

Industrieller Arbeitgeberverband Osnabrück – Emsland – Grafschaft Bentheim e.V.
www.iav-online.de

Institut der Norddeutschen Wirtschaft e.V. (INW)
www.inw-online.de

Landesverband des Kraftfahrzeuggewerbes Niedersachsen-Bremen e.V.
www.kfz-nds.de

Landesverband Niedersachsen und Bremen der Holz- und kunststoffverarbeitenden Industrie e.V.
www.hknb.de

NORDMETALL – Verband der Metall- und Elektroindustrie e.V.
www.nordmetall.de

NiedersachsenMetall – Verband der Metallindustriellen Niedersachsens e. V.
www.niedersachsenmetall.de

Unternehmerverbände Niedersachsen e.V. (UVN)
www.uvn-online.de

Verband der Ernährungswirtschaft e. V. – VdEW, Niedersachsen – Bremen – Sachsen-Anhalt
www.vdew-online.de

Verband Papier, Pappe und Kunststoff verarbeitende Industrie Norddeutschlands e. V.
www.vpk-online.de

Allgemeine Geschäftsbedingungen | Bildungsdienstleistungen Bildungswerk der niedersächsischen Wirtschaft gemeinnützige GmbH

I. ALLGEMEINE BEDINGUNGEN

1 Gegenstand und Geltungsbereich

1.1 Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für alle Geschäftsbeziehungen der Bildungswerk der Niedersächsischen Wirtschaft gemeinnützige GmbH (BNW), Lister Damm 2, 30163 Hannover mit unseren Kunden. Die AGB gelten für Rechtsbeziehungen mit Verbrauchern (§ 13 BGB), Unternehmern (§ 14 BGB), juristischen Personen des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen.

Die AGB gelten für alle Bildungsdienstleistungen des BNW, insbesondere für Verträge über die Durchführung von Lehrgängen, Seminaren und Inhouse-Schulungen. Besondere Bedingungen sind nachstehend unter

II. Bedingungen für Lehrgänge,

III. Bedingungen für Seminare und Inhouse-Schulungen geregelt.

Lehrgänge sind langfristig angelegte Fortbildungen, die über einen Zeitraum von mehreren Wochen oder Monaten entweder berufsbegleitend (Abend- und Wochenendunterricht) oder im Vollzeitformat durchgeführt werden und Prüfungsleistungen (z. B. vor der Industrie- und Handelskammer) beinhalten. Seminare und Inhouse-Schulungen sind Fortbildungsveranstaltungen, die keine Prüfungsleistungen enthalten.

1.2 Die AGB gelten auch dann, wenn das BNW in Kenntnis entgegenstehender oder von diesen AGB abweichender Bedingungen des Kunden die Bestellung der Leistungen vorbehaltlos ausführt.

2 Anmeldung

2.1 Die Anmeldung zu Bildungsdienstleistungen des BNW kann nur schriftlich per Brief, Fax, E-Mail oder über die Website des BNW vorgenommen werden. Die Bildungsdienstleistungsangebote des BNW sind freibleibend.

2.2 Erst mit Zugang der Bestätigung durch das BNW kommt der Vertrag zustande. Die jeweilige Teilnehmerzahl kann begrenzt sein. Kann eine Anmeldung nicht berücksichtigt werden oder findet eine Veranstaltung aufgrund zu geringer Teilnehmerzahl nicht statt, so teilt das BNW dies unverzüglich, spätestens eine Woche vor Veranstaltungsbeginn, mit. Bei Online-Trainings mit bis zu 4 Unterrichtseinheiten gilt abweichend eine Frist von 5 Kalendertagen.

3 Widerrufsbelehrung für Verbraucher

Verbrauchern steht bei Fernabsatzverträgen (Verträge, bei denen der Unternehmer oder eine in seinem Namen oder Auftrag handelnde Person und der Verbraucher für die Vertragsverhandlungen und den Vertragsschluss ausschließlich Fernkommunikationsmittel verwenden) ein gesetzliches Widerrufsrecht zu. Verbraucher im Sinne von §13 BGB ist jede natürliche Person, die ein Rechtsgeschäft zu Zwecken abschließt, die überwiegend weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden können.

Widerrufsrecht

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Abs. 1 und 2 EGBGB sowie unserer Pflichten gemäß § 312 e Abs. 1 Satz 1 BGB in Verbindung mit Artikel 246 § 3 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

Bildungswerk der Niedersächsischen Wirtschaft gemeinnützige GmbH (BNW), Lister Damm 2, 30163 Hannover

Widerrufsfolgen

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z. B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung ganz oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren, müssen Sie uns insoweit ggf. Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

Besondere Hinweise

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Ende der Widerrufsbelehrung

4 Änderungen und Verlegungen von Veranstaltungen, Dozentenwechsel
Das BNW behält sich vor, Veranstaltungen räumlich/örtlich und/oder zeitlich zu verlegen oder einen Wechsel in der Person des jeweiligen Dozenten vorzunehmen. Soweit der Gesamtzuschnitt einer Veranstaltung nicht wesentlich beeinträchtigt wird, berechnen der Wechsel der Dozenten, Verschiebungen im Ablaufplan und Änderungen des Programms weder zum Rücktritt vom Vertrag noch zur Minderung des Entgelts oder zur Forderung von Ersatz- und Folgekosten seitens der Teilnehmer.

5 Urheberrechtlicher Schutz

Die Lehrinhalte der Bildungsdienstleistungen sowie überlassenen Unterlagen stellen das geistige und alleinige Eigentum des jeweiligen Dozenten oder des BNW dar. Jeder angemeldete Teilnehmer hat das Recht, die im Rahmen Bildungsdienstleistungen angebotenen Inhalte für seine persönlichen Zwecke zu verwenden, für sich auszudrucken oder als Dateien zu speichern. Die Teilnehmer dürfen an Dritte keine Kopien der Unterlagen – sei es entgeltlich oder unentgeltlich – weitergeben, vermieten, verleihen oder in anderer Form Kopierrechte abtreten. Die bereitgestellten Inhalte sind durch das BNW, Dozenten und Lizenzinhaber urheberrechtlich geschützt. Alle dadurch begründeten Rechte, insbesondere das des Nachdrucks, der Übersetzung, der Wiedergabe auf fotomechanischen oder ähnlichen Wegen, der Speicherung und Verarbeitung mit Hilfe der EDV oder ihrer Verbreitung in Computernetzen bleiben – auch auszugswise – den Urhebern und Lizenzinhabern vorbehalten.

6 Haftung

Ansprüche des Kunden und des Teilnehmers auf Schadensersatz sind ausgeschlossen. Hiervon ausgenommen sind Schadensersatzansprüche des Kunden und des Teilnehmers aus der Verletzung des Lebens, des Körpers, der Gesundheit oder aus Verletzung vertragswesentlicher Pflichten (Kardinalpflichten)

sowie die Haftung für sonstige Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des BNW, seiner gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen beruhen. Wesentliche Vertragspflichten sind solche, deren Erfüllung zur Erreichung des Ziels des Vertrages notwendig ist. Bei der Verletzung wesentlicher Vertragspflichten haftet das BNW nur auf den vertragstypischen vorhersehbaren Schaden, wenn dieser einfach fahrlässig verursacht wurde, es sei denn, es handelt sich um Schadensersatzansprüche des Teilnehmers aus einer Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit. Unabhängig von einem Verschulden bleibt eine etwaige Haftung des BNW bei Arglist, aus der Übernahme einer Garantie oder eines Beschaffungsrisikos und nach dem Produkthaftungsgesetz unberührt.

7 Verantwortlichkeit des Kunden für das Handeln seiner Mitarbeiter

7.1 Auch in Fällen, in denen in diesen AGB keine ausdrückliche Regelung vorgesehen ist, hat der Kunde sich das Handeln seiner Mitarbeiter zurechnen zu lassen. Sollte durch das Handeln eines oder mehrerer Mitarbeiter des Kunden das BNW ein Nachteil entstehen, kann das BNW vom Kunden den Ausgleich dieses Nachteils verlangen.

7.2 Der Kunde ist für die ordnungsgemäße steuerliche Behandlung der Nutzung der Dienstleistungen des BNW durch seine Mitarbeiter verantwortlich und stellt das BNW insoweit von jeglicher steuerlichen Haftung frei.

8 Vertragsergänzungen, Gerichtsstand, Erfüllungsort, Schlussbestimmung

Vertragsergänzungen bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform. Mündliche Vereinbarungen über die Aufhebung der Schriftform sind nichtig. Erfüllungsort ist Hannover. Ist der Kunde Vollkaufmann oder eine Person des öffentlichen Rechts oder hat der Kunde keinen ständigen Wohnsitz im Inland, so ist Gerichtsstand für Rechtsstreitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit diesem Vertrag Hannover. Das BNW nimmt an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle nicht teil. Sollte eine Bestimmung dieser Vertragsbedingungen unwirksam oder anfechtbar sein, so bleiben die übrigen Bestimmungen davon unberührt.

II. BEDINGUNGEN FÜR LEHRGÄNGE

1 Zahlungsbedingungen

1.1 Die Zahlung der Lehrgangsgebühr erfolgt in einzelnen Raten, deren Höhe und Fälligkeit im Lehrgangsvertrag festgehalten sind.

Sie beinhaltet die Kosten für die Unterrichtsstunden und die von den Dozenten erstellten und im Unterricht eingesetzten Skripte und Arbeitsblätter, die Ausstellung von Bescheinigungen und Zertifikaten sowie die Beratung und Betreuung während des Lehrgangs.

1.2 Die Prüfungsgebühr ist nicht Bestandteil der Lehrgangsgebühr und ist gesondert an die IHK zu entrichten. Nicht enthalten in der Lehrgangsgebühr sind die Kosten für Literatur (DIHK-Textbände, Nachschlagewerke, Gesetzestexte und weitere Sekundärliteratur), zusätzliche Arbeitsmittel wie z. B. Computer, Hard- und Software, eigene Kosten für Telefon, Porto und Datenfernübertragungen sowie für Fahrten, Unterkunft und Verpflegung.

2 Kündigung

2.1 Nach Abschluss des Vertrages ist ein Rücktritt unter folgenden Bedingungen möglich: Wird ein Ersatzteilnehmer gestellt, ist der zurücktretende Teilnehmer von der Zahlung einer Ausfallgebühr befreit. Wird kein Ersatzteilnehmer gestellt, wird eine Ausfallgebühr erhoben. Bei einer Kündigung bis zu 28 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn entstehen dem Teilnehmer keine Kosten. Bei Kündigung vom 27. Bis 14. Kalendertag vor Veranstaltungsbeginn beträgt die Ausfallgebühr 25 % der Lehrgangsgebühr. Bei Kündigung ab dem 13. Kalendertag vor Veranstaltungsbeginn werden 50 % der Lehrgangsgebühr erhoben. Danach ist eine Kündigung in Schrift- oder Textform mit einer Frist von 6 Wochen zum Quartalsende möglich, frühestens aber zum Ende der ersten 6 Monate nach Lehrgangsbeginn. Bei einer Kündigung werden die bis dahin angefallenen Lehrgangskosten anteilig abgerechnet; es wird aber mindestens eine Gebühr in Höhe von 50 % des Lehrgangspreises berechnet und fällig. Dem Teilnehmer steht der Nachweis frei, dass dem Veranstalter kein oder ein wesentlich geringerer Schaden entstanden ist.

2.2 Das BNW behält sich das Recht vor, Lehrgangsteilnehmern, die sich mit der vereinbarten Ratenzahlung mit zwei Raten im Verzug befinden, fristlos zu kündigen und die Teilnahme am Unterricht zu versagen.

2.3 Der Teilnehmer hat den Nachweis des Zugangs der Rücktrittserklärung oder Kündigung beim BNW, z.B. durch ein Übergabe-Einschreiben, zu führen.

3 Ausfall, Änderungen und Verlegungen von Veranstaltungen, Dozentenwechsel
Das BNW hat das Recht, Lehrgänge aus Gründen, die das BNW nicht zu vertreten hat, abzusagen, z. B. bei Nichterreichen einer kostendeckenden Teilnehmerzahl im jeweiligen Lehrgang. Bereits gezahlte Gebühren werden in diesem Fall erstattet. Die Lehrgangstermine und der Veranstaltungsort werden rechtzeitig bekannt gegeben. Sofern Unterrichtsstunden aus gesundheitlichen oder organisatorischen Gründen nicht durchgeführt werden können, werden diese Unterrichtsstunden verbindlich nachgeholt. Die Nachholtermine können auch an nicht regulären Unterrichtstagen stattfinden.

III. BEDINGUNGEN FÜR SEMINARE UND INHOUSE-SCHULUNGEN*

1 Zahlungsbedingungen

Die Gebühren für Seminare und Inhouse-Schulungen werden mit Erhalt der Rechnung fällig und sind ohne Abzug zahlbar bis zum in der Rechnung festgesetzten Datum. Bei fehlendem Datum innerhalb von 14 Tagen nach Rechnungsdatum.

2 Rücktritt und ordentliche Kündigung

2.1 Der Rücktritt von Seminaren und Inhouse-Schulungen ist vor Beginn möglich. Die Stornierung hat schriftlich, per Fax oder per E-Mail zu erfolgen. Maßgebend ist der Eingang der Rücktrittserklärung beim BNW.

2.2 Erfolgt der Rücktritt von Seminaren und Inhouse-Schulungen bis 28 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn, fällt eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 25 € an. Bei einer Stornierung zwischen 27 und 14 Kalendertagen vor Veranstaltungsbeginn werden 50 % der Teilnehmergebühr berechnet. Bereits gezahlte Entgelte werden anteilig erstattet. Erfolgt der Rücktritt mit einer Frist von weniger als 14 Kalendertagen vor Veranstaltungsbeginn, fällt die volle Gebühr an. Die Stellung eines Ersatzteilnehmers ist nach Rücksprache mit dem BNW vor Beginn möglich.

3 Ausfall, Änderungen und Verlegungen von Veranstaltungen, Dozentenwechsel
Das BNW hat das Recht, Seminare und Inhouse-Schulungen aus Gründen, die das BNW nicht zu vertreten hat, abzusagen, z. B. bei kurzfristigem Ausfall eines Dozenten aufgrund von Krankheit. Bereits gezahlte Gebühren werden in diesem Fall erstattet.



Das BNW ist Mitglied im Wuppertaler Kreis e.V. – Bundesverband betriebliche Weiterbildung. Der Wuppertaler Kreis ist der Dachverband der Weiterbildungseinrichtungen der Wirtschaft. Seine Mitglieder haben sich gemeinsam einem hohen Qualitätsstandard verpflichtet. Er stellt den Erfahrungsaustausch sicher und ist der Interessenvertreter der wirtschaftsnahen Weiterbildungsdienstleister. Unter der Adresse www.wkr-ev.de erhalten Sie Informationen zum Wuppertaler Kreis.



Mit der Unterzeichnung der Charta der Vielfalt bekennt sich das BNW ausdrücklich zu einer durch Vielfalt geprägten Unternehmenskultur und zum respektvollen und wertschätzenden Umgang untereinander.



Das BNW ist ein anerkannter Träger gemäß SGB III bzw. der Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung (AZAV). Das BNW ist gemäß DIN EN ISO 9001:2015 zertifiziert.

Impressum

Herausgeber: Bildungswerk der
Niedersächsischen Wirtschaft gemeinnützige GmbH
Höfstraße 19–21
30163 Hannover
Telefon: 0511 96167-0
E-Mail: zentrale@bnw.de
www.bnw.de

Bildquellen: BNW, iStockphoto, freepik